



АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШАНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2022 № 854

г. Россошь

**О внесении изменений в постановление администрации Россошанского муниципального района от 23.03.2018 №350 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Россошанского муниципального района Воронежской области и рекомендуемые минимальные должностные оклады по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) должностей работников образовательных учреждений»**

Руководствуясь приказами департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27.06.2022 № 927 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 №1576», от 28.07.2022 № 1050 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 №1576», администрация Россошанского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Внести следующие изменения в приложение №1 к постановлению администрации Россошанского муниципального района от 23.03.2018 № 350 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Россошанского муниципального района Воронежской области и рекомендуемые минимальные должностные оклады по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) должностей работников образовательных учреждений» (далее - Положение):

1.1. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заработная плата работников общеобразовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$$Зп = Од + К + С + МП, \text{ где:}$$

**Зп** – заработная плата;

**Од** – оклад (должностной оклад);

**К**– компенсационные выплаты;

**С**– стимулирующие выплаты;

**МП** – выплата материальной помощи.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

$$Од = Б \times К_c + К_n, \text{ где:}$$

**Б** – оклад по ПКГ (приложение №2 к настоящему постановлению);

**К<sub>с</sub>** - коэффициент удорожания по местонахождению общеобразовательной организации (город - 1, село - 1,25)<sup>1</sup>;

**К<sub>н</sub>** – сумма постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и сумма постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы выплачиваются в пределах утверждённого фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством.

Таблица 1

**Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы**

| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок           | Размер К <sub>н</sub> | Примечания   |
|-------|--|-----------------------|--|
| 1.    | Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории |                       | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.<br>Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:<br>- длительный отпуск до года;<br>- заграничная командировка;<br>- длительное лечение (более 6 месяцев);<br>- в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту <sup>2</sup> .<br>После окончания отпуска по уходу за ребенком |
| 1.1.  | - высшая квалификационная категория                              | 5 100                 |  |
| 1.2.  | - первая квалификационная категория                              | 2 550                 |  |

<sup>1</sup> Применяется только в отношении педагогических работников.

<sup>2</sup>В соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 55 лет, а работник уходит в 56 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется.

| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок   | Размер К <sub>н</sub> | Примечания   |
|-------|--|-----------------------|--|
|       |  |                       | до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком.  |
| 2.    | Учителям, получившим статус «Учитель-методист»   | 5 100                 | Список учителей, получивших статус «Учитель-методист», определяется приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области   |
| 3.    | Работникам за стаж непрерывной работы. При стаже:  |                       | <p>Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы.</p> <p>В стаж непрерывной работы включается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- время работы в данной организации;</li> <li>- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;</li> <li>- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией.</li> </ul> <p>Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных учреждениях.</p> |
| 3.1.  | - от 3 до 5 лет  | 260                   |  |
| 3.2.  | - от 5 до 10 лет   | 390                   |  |
| 3.3.  | - от 10 до 15 лет  | 650                   |  |
| 3.4.  | - свыше 15 лет   | 900                   |  |
| 4.    | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания:   |                       |  |
| 4.1.  | - при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);<br>- при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный ...»); | 2600                  |  |
| 4.2.  | - при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);  | 1600                  |  |
| 5.    | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград:  |                       |  |
| 5.1.  | медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.;   | 5 100                 |  |
| 5.2.  | почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»;  | 2 600                 |  |
| 5.3.  | нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный  | 1600                  |  |

| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок  | Размер К <sub>н</sub> | Примечания  |
|-------|---|-----------------------|---|
|       | знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»;  |                       |   |
| 5.4.  | почетная грамота Министерства просвещения РФ  | 1 020                 |   |
| 6.    | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области»                                 | 2550                  |   |
| 7.    | Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые <sup>3</sup> заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности: |                       | Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет:<br>- заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце  |
| 7.1.  | - с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа;  | 2100                  | - имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;<br>- имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).  |
| 7.2.  | - с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа (при наличии диплома с отличием);   | 2600                  | Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце.  |
| 7.3.  | - с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности;   | 3200                  | Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по |
| 7.4.  | - с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности (при наличии диплома с отличием).  | 3900                  |   |

<sup>3</sup> не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности

| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок   | Размер К <sub>н</sub> | Примечания  |
|-------|--|-----------------------|---|
|       |  |                       | окончании указанных событий и при предоставлении подтверждающих документов. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения. |
| 8.    | Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому (при наличии соответствующего медицинского заключения).   | 2 600                 |   |
| 9.    | Специалистам логопедических пунктов  | 2 600                 |   |
| 10    | Педагогическим работникам, работающим в «Ресурсном классе» с детьми с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи | 10 200                | Применяется только к работникам занимающим должности: тьютора, учителя и педагога-психолога.  |
| 11.   | Учителям за работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья (далее-ОВЗ)  | 650                   | За каждого обучающегося с ОВЗ в классе, но не более 2040 в городе, 2550 в селе при условии организации инклюзивного обучения  |
| 12    | Учителям, осуществляющим дистанционное обучение на основе видео-конференц-связи (с эффектом присутствия):  |                       | Данный коэффициент применяется только к учебным часам, проводимым в режиме видео-конференц-связи  |
| 12.1  | - за каждого обучающегося с ОВЗ или инвалида   | 1300                  |   |
| 12.2  | - за каждый удаленный класс  | 2 600                 |   |
| 13.   | Педагогическим работникам реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования, за исключением педагогов-психологов   | 3850                  |   |
| 14.   | Педагог- психолог  | 18900                 |   |

. » .

1.2. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет суммы постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

$$K_n = k_1 + k_2 + \dots + k_n \text{ »}.$$

1.3. Абзац 2 пункта 5.4.1. изложить в следующей редакции:

«Размер оплаты за аудиторную занятость учителей определяется по следующей формуле:

$$O_{аз1} = \frac{(B \times K_c + K_n) \times \Phi_n}{N_{чс}} \times K_{пр} \times K_k, \text{ где: } \dots$$

1.4. Таблицу 7 раздела 7 «Оплата по договорам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации педагогическим работникам» изложить в следующей редакции:

«Таблица 7

| № п/п | Вид выполняемой работы  | Размер компенсации за один календарный день (рублей) |
|-------|---|--|
| 1.    | Руководитель ППЭ  | 1 500,0  |
| 2.    | Организатор ППЭ в аудитории   | 800,0  |
| 3.    | Организатор ППЭ вне аудитории   | 600,0  |
| 4.    | Член ГЭК  | 500,0  |
| 5.    | Технический специалист  | 1 400,0  |
| 6.    | Экзаменатор-собеседник  | 700,0  |
| 7.    | Ассистент   | 700,0  |
| 8.    | Эксперт, оценивающий выполнение лабораторных работ по химии           | 500,0  |
| 9.    | Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ | 500,0  |
| 10.   | Член конфликтной комиссии   | 700,0  |

».

1.5. Таблицу 8 раздела 8 «Выплаты компенсационного характера» изложить в следующей редакции:

«Таблица 8.

**Минимальные размеры компенсационных выплат.**

| № п/п | Виды работ   | Сумма                   |
|-------|--|-------------------------|
| 1.    | Классное руководство:  | 2550                    |
| 2.    | Заведование вечерним, заочным отделением   | 1550                    |
| 3.    | Заведование кабинетами, лабораториями  | 1100                    |
| 4.    | Заведование учебными мастерскими   | 1100                    |
| 5.    | Заведование учебно-опытными (учебными) участками   | 1550                    |
| 6.    | Руководство музеем   | 1100                    |
| 7.    | Руководство методическим объединением, кафедрой  | 1100                    |
| 8.    | Руководство научным обществом обучающихся  | 1100                    |
| 9.    | Внеклассная работа по спортивному воспитанию в школах, имеющих более 15 классов (в том числе руководство спортивными клубами)  | 2100                    |
| 10.   | Руководство первичной профсоюзной организацией при:<br>- количестве членов первичной профсоюзной организации до 20;<br>- количестве членов первичной профсоюзной организации менее 50;<br>- количестве членов первичной профсоюзной организации более 50 | 550<br>1100<br>2100     |
| 11.   | Кураторам службы школьной медиации   | 1100                    |
| 12.   | Координация деятельности специалистов «Ресурсных классов» <sup>4</sup>   | 12 500                  |
| 13.   | Психолого-педагогическое сопровождение специалистов и обучающихся «Ресурсных классов» <sup>5</sup>   | 12 500                  |
| 14.   | Участие в следственных действиях с участием несовершеннолетних потерпевших или свидетелей <sup>6</sup>   | 250                     |
| 15.   | За работу в составе психолого-медико-педагогической службы общеобразовательной организации или выполнение функций специалиста по психолого-медико-педагогическому сопровождению  | 2 000                   |
| 16.   | За выполнение работ по наставничеству (срок от 3 месяцев до 1 года):<br>- 1 работник (обучаемый)<br>-2 работника (обучаемых)<br>-3 работника (обучаемых)   | 2 000<br>3 500<br>5 000 |

».

2. Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений актуализировать свои положения об оплате труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике и разместить на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района в сети Интернет.

<sup>4</sup> Устанавливается учителю «Ресурсного класса».

<sup>5</sup> Устанавливается педагогу-психологу «Ресурсного класса»

<sup>6</sup> За 1 час участия в следственных действиях.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Хиценко А.И.

Глава администрации



Ю.В. Мишанков





|           |   |  |      |     |     |      |      |      |      |      |     |                  |
|-----------|---|--|------|-----|-----|------|------|------|------|------|-----|------------------|
| 1.4.      | Заведующий библиотекой  | -  | -    | -   | -   | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0 | 1,0              |
| 1.5.      | Заведующий хозяйством   | 0,25   | 0,5  | 1,0 | 1,0 | 1,0  | -    | -    | -    | -    | -   | -                |
| 1.6.      | Заведующий столовой   | -  | -    | 0,5 | 0,5 | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0 | 1,0              |
| <b>2.</b> | <b>Педагогический персонал</b>  |  |      |     |     |      |      |      |      |      |     |                  |
| 2.1.      | Социальный педагог  | 0,10   | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0 | 1,0              |
| 2.2.      | Педагог-психолог  | 0,10   | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0 | 1,0              |
| 2.3.      | Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)                      | 0,10   | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1   | 1                |
| 2.4.      | Учитель-логопед   | 0,5 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов |      |     |     |      |      |      |      |      |     |                  |
| 2.5.      | Мастер производственного обучения (при наличии лицензии на реализацию программ профессионального образования) | 0,25   | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0 | 1,0              |
| 2.6.      | Воспитатель   | 1,0 на 1 группу продленного дня                  |      |     |     |      |      |      |      |      |     |                  |
| 2.7.      | Педагог дополнительного образования   | 0,25   | 0,5  | 1,0 | 1,5 | 1,5  | 2,0  | 2,0  | 2,0  | 2,0  | 2,0 | 2,0              |
| 2.8.      | Тьютор  | 0,25   | 0,5  | 1,0 | 1,0 | 1,5  | 1,5  | 1,5  | 1,5  | 1,5  | 2,0 | 2,0              |
| 2.9.      | Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается)   | 0,10   | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0  | 1,0 | 1,0              |
| 2.10.     | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями                      | 0,5 <sup>7</sup>                                 | 0,5  | 0,5 | 0,5 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 1,0 | 1,0 <sup>8</sup> |
| <b>3.</b> | <b>Учебно-вспомогательный персонал</b>  |  |      |     |     |      |      |      |      |      |     |                  |

<sup>7</sup> За исключением общеобразовательных организаций 30 и менее обучающихся

<sup>8</sup> Для школ свыше 1 000 обучающихся можно ввести 2 ставки

|           |   |   |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|---|---|--|---|------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 3.1.      | Секретарь-машинистка  | -   | -  | 0,5   | 0,5  | 1,0   | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |     |
| 3.2.      | Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)  | 0,10  | 0,25   | 0,5   | 0,5  | 0,5   | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |     |
| 3.3.      | Лаборант  | -   | 0,5  | 0,5   | 1    | 1   | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0 |     |
| 3.4.      | Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)   | 1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)  |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 3.5.      | Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)   | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается)   |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 3.6.      | Инженер-программист   | 1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются)  |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 3.7.      | Системный администратор   | 1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>4.</b> | <b>Младший обслуживающий персонал</b>   |   |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 4.1.      | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.)                   | -   | 0,5  | 1,0   | 1,0  | 1,0   | 1,5 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |     |
| 4.2.      | Гардеробщик   | -   | 1,0  | 1,0   | 1,0  | 1,0   | 1,5 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |     |
| 4.3.      | Уборщик производственных и служебных помещений<br><b>Дополнительно:</b><br>Уборщик производственных и служебных помещений | 1,0   | Должность устанавливается из расчета: 0,5 на каждые 250 кв. м. убираемой площади |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 4.4.      | Дворник   | -   | -  | 1,0 на каждые 0,5 га территории, закреплённой за образовательной организацией |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 4.5.      | Сторож  | из расчета 2,4 на одно здание общеобразовательной организации   |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 4.6.      | Повар   | 0,75  | 1,0  | 1,5   | 1,5  | 1,0 на каждые 200 обучающихся, для которых организовано горячее питание |     |     |     |     |     | 1,5 | 2,0 |
| 4.7.      | Подсобный рабочий   | 0,25  | 0,25   | 0,5   | 0,5  | 1,0   | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2,0 |     |
| 4.8.      | Мойщица посуды  | -   | 0,25   | 0,25  | 0,25 | 0,5   | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |     |
| 4.9.      | Кладовщик   | -   | -  | 0,5   | 0,5  | 0,5   | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |     |
| <b>5.</b> | <b>Административно-хозяйственный персонал<sup>9</sup></b>   |   |  |   |      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 5.1.      | Главный бухгалтер   | -   | -  | -   | -    | -   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |
| 5.2.      | Бухгалтер (на правах главного)  | -   | 0,5  | 1   | 1    | -   | -   | -   | -   | -   | -   | -   |     |
| 5.3.      | Бухгалтер   | -   | -  | -   | -    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |
| 5.4.      | Кассир  | -   | 0,25   | 0,5   | 0,5  | 0,5   | 0,5 | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |     |

<sup>9</sup> Оплата данной категории работников производится из средств муниципального бюджета.

**Рекомендации по формированию штатного расписания руководителей работников, административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала основных общеобразовательных организаций**

| № п/п     | Наименование должностей   | Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся |                      |                       |                       |                       |                                       |  |
|-----------|---|--|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|--|
|           |   | малокомплектные, а также рассматриваемые в качестве таковых        | от 61 до 100 человек | от 101 до 150 человек | от 151 до 250 человек | от 251 до 330 человек | от 331 и более человек                |  |
| <b>1.</b> | <b>Руководящие работники</b>  |  |                      |                       |                       |                       |                                       |  |
| 1.1.      | Директор  | 1,0  | 1,0                  | 1,0                   | 1,0                   | 1,0                   | 1,0                                   |  |
| 1.2.      | Заместитель директора (по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе и тд.).<br><b>Дополнительно:</b><br>- для общеобразовательных организаций имеющих филиалы или отдельно стоящие здания, в которых организован образовательный процесс (кроме мастерских), за каждое здание в зависимости от численности обучающихся; | 0,25 ставки при наличии свыше 7 классов-комплектов                 | 0,5                  | 1,0                   | 1,0                   | 1,0                   | 1,5 на каждые последующие 150 человек |  |
|           | - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками.   | -  | 0,25                 | 0,25                  | 0,5                   | 1,0                   | 1,0                                   |  |
|           | - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками.   | 0,25 за каждую площадку, но не более 1,0                           |                      |                       |                       |                       |                                       |  |
| 1.3.      | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе   | -  | -                    | -                     | -                     | -                     | 1,0                                   |  |
| 1.4.      | Заведующий библиотекой  | -  | -                    | -                     | -                     | 1,0                   | 1,0                                   |  |
| 1.5.      | Заведующий хозяйством   | -  | 0,25                 | 0,5                   | 1,0                   | 1,0                   | -                                     |  |
| 1.6.      | Заведующий столовой   | -  | -                    | -                     | -                     | 0,5                   | 1,0                                   |  |
| <b>2.</b> | <b>Педагогический персонал</b>  |  |                      |                       |                       |                       |                                       |  |
| 2.1.      | Социальный педагог  | 0,10   | 0,25                 | 0,5                   | 0,5                   | 0,5                   | 1,0                                   |  |
| 2.2.      | Педагог-психолог  | 0,10   | 0,25                 | 0,5                   | 0,5                   | 1,0                   | 1,0                                   |  |
| 2.3.      | Учитель-логопед   | -  | -                    | -                     | -                     | -                     | -                                     |  |
| 2.4.      | Воспитатель   | 1,0 на 1 группу продленного дня                                    |                      |                       |                       |                       |                                       |  |
| 2.5.      | Педагог дополнительного образования   | 0,25   | 0,25                 | 0,5                   | 1,0                   | 1,5                   | 1,5                                   |  |

|   |  |                   |      |      |      |  |   |  |      |
|---|--|-------------------|------|------|------|--|---|--|------|
| 2.6.                                      | Тьютор   | 0,25              | 0,5  | 1,0  | 1,0  | 1,5  | 1,5   | 1,5  | 1,5  |
| 2.7.                                      | Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается)                                | 0,10              | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,5  | 0,5   | 0,5  | 0,5  |
| 2.8.                                      | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,5 <sup>10</sup> | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5   | 0,5  | 0,75 |
| <b>3. Учебно-вспомогательный персонал</b> |  |                   |      |      |      |  |   |  |      |
| 3.1.                                      | Секретарь-машинистка   | -                 | -    | -    | -    | -  | 0,5   | 0,5  | 1,0  |
| 3.2.                                      | Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)                               | 0,10              | 0,25 | 0,5  | 0,5  | 0,5  | 0,5   | 0,5  | 1,0  |
| 3.3.                                      | Лаборант   | -                 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,5  | 0,5   | 0,5  | 1,0  |
| 3.4.                                      | Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)                                      | 0,10              | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)             | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается) | 1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются) |      |
| 3.5.                                      | Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)  | -                 | -    | -    | -    | -  | -   | -  |      |
| 3.6.                                      | Инженер-программист  | -                 | -    | -    | -    | -  | -   | -  |      |
| 3.7.                                      | Системный администратор  | -                 | -    | -    | -    | 1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в |   |  |      |

<sup>10</sup> За исключением общеобразовательных организаций 30 и менее обучающихся

|      |   |   |      |      |  |  | общее количество обучающихся (организаций) |   |
|------|---|---|------|------|--|--|--|---|
| 4.   | Младший обслуживающий персонал  |   |      |      |  |  |  |   |
| 4.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.) | -   | 0,10 | 0,10 |  | 0,10   | 0,5  | 0,75  |
| 4.2. | Гардеробщик   | -   | -    | -    |  | 0,5  | 0,5  | 0,75  |
| 4.3. | Уборщик производственных и служебных помещений<br>Дополнительно:  | 1,0   | 1,0  | 1,0  |  | Должность устанавливается из расчета: 0,5 кв. м убираемой площади            |  |   |
|      | Уборщик производственных и служебных помещений  | -   | -    | -    |  | -  | -  | в организациях, работающих в 2 смены - 0,25 на каждые 250 кв. м, убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены |
| 4.4. | Дворник   | -   | -    | -    |  | 1,0 на каждые 0,5 га территории закреплённой за образовательной организацией |  |   |
| 4.5. | Сторож  | из расчета 2,0 на одно здание образовательной организации |      |      |  |  |  |   |
| 4.6. | Повар   | 0,75  | 1,0  | 1,0  |  | 1,5  | 1,5  | 1,0 на каждые 200 обучающихся для которых организовано горячее питание  |
| 4.7. | Подсобный рабочий   | 0,25  | 0,25 | 0,25 |  | 0,25   | 0,5  | 1,0   |
| 4.8. | Мойщица посуды  | -   | -    | -    |  | 0,25   | 0,25                                       | 0,5   |
| 4.9. | Кладовщик   | -   | -    | -    |  | 0,25   | 0,25                                       | -   |

|      |  |   |   |   |      |      |      |
|------|--|---|---|---|------|------|------|
| 5.   | Административно-хозяйственный персонал <sup>11</sup> |   |   |   |      |      |      |
| 5.1. | Главный бухгалтер                                    | - | - | - | -    | -    | -    |
| 5.2. | Бухгалтер (на правах главного)                       | - | - | - | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| 5.3. | Бухгалтер  | - | - | - | -    | -    | -    |
| 5.4. | Кассир   | - | - | - | 0,25 | 0,25 | 0,25 |



Руководитель аппарата

И.М. Марков

<sup>11</sup> Оплата данной категории работников производится из средств муниципального бюджета