



**АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.08.2022 г. № 767

г. Россошь

**О порядке проведения экспертизы
проектов административных регламентов
предоставления муниципальных услуг
администрацией Россошанского
муниципального района
Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области, утвержденным постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 02.06.2022 №420, администрация Россошанского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление от 08.07.2011 №1365 «О порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном вестнике и разместить на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Маркова И.М.

Глава администрации

Ю.В. Мишанков

Приложение

к постановлению администрации

Россошанского муниципального района

от «05» 08 2022 г. №767

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ РОССОШАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – Порядок) устанавливает требования к проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – администрация) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 02.06.2022 №420 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области» (далее – проекты административных регламентов).

2. Экспертиза проектов административных регламентов проводится юридическим отделом администрации с использованием программно-технических средств федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2(1). До обеспечения технической возможности исполнения Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления

муниципальных услуг администрацией Россошанского муниципального района Воронежской области, утвержденного постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 02.06.2022 №420 (далее – порядок разработки и утверждения регламентов), посредством федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», оформление результатов экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг осуществляются на бумажном носителе.

3. Экспертиза проекта административного регламента проводится юридический отдел на экспертизу после согласования проекта административного регламента со всеми органами, участвующими в согласовании или при разрешении разногласий по проекту административного регламента в течение 5 рабочих дней.

4. Предметом экспертизы являются:

а) соответствие проектов административных регламентов требованиям порядка разработки и утверждения регламентов;

б) соответствие критериев принятия решения требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 19 порядка разработки и утверждения регламентов;

в) отсутствие в проекте требований об обязательном предоставлении заявителями документов и (или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

5. По результатам рассмотрения проекта административного регламента юридический отдел в течение 10 рабочих дней принимает решение о представлении положительного заключения на проект административного регламента или представлении отрицательного заключения на проект административного регламента.

6. Одновременно с принятием решения о представлении положительного заключения на проект административного регламента юридический отдел проставляет соответствующую отметку в лист согласования.

7. При принятии решения о представлении отрицательного заключения на проект административного регламента юридический отдел проставляет

соответствующую отметку в лист согласования и вносит замечания в протокол разногласий.

8. При наличии в заключении юридического отдела замечаний и предложений к проекту административного регламента администрация обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

При наличии разногласий администрация вносит в протокол разногласий возражения на замечания юридического отдела.

Юридический отдел рассматривает возражения, представленные администрацией, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты внесения администрацией таких возражений в протокол разногласий.

В случае несогласия с возражениями, представленными администрацией, юридический отдел проставляет соответствующую отметку в протоколе разногласий.

9. Разногласия по проекту административного регламента между администрацией и юридическим отделом разрешаются в порядке, предусмотренном регламентом работы администрации Россошанского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Россошанского муниципального района от 12.07.2012 №1653.

Руководитель аппарата

И.М. Марков