



АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11.2018 № 1225

г. Россоснь

О внесении изменений в постановление администрации Россоснанского муниципального района от 19.11.2018 г. №1384 «О порядке приемки товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с кадровыми изменениями, администрация Россоснанского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Россоснанского муниципального района от 19.11.2018 г. №1384 «О порядке приемки товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №1.

1.2. Пункт 9.2 приложения №2 к постановлению администрации Россоснанского муниципального района от 19.11.2018 г. №1384 «О порядке приемки товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд» изложить в следующей редакции:

«9.2 Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению, которое подписывается членами приёмочной комиссии участвовавшими в приемке товара (работы, услуги).».

1.3. Приложение №1 к положению о порядке приемки товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд изложить в новой редакции согласно приложению №2.

1.4. Приложение №2 к положению о порядке приемки товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд изложить в новой редакции согласно приложению №3.

1.5. Дополнить положение о порядке приемки товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд приложением №3 согласно приложению №4.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике газеты «Россошанский курьер» и разместить на официальном сайте администрации в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Россошанского муниципального района Жадобина Д.Ю.

Глава администрации



Ю.В. Мишанков

Приложение № 1 к постановлению
администрации Россоснанского
муниципального района
от *03.12.2021* № *1225*

Состав комиссии по приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальными контрактами, заключенными для обеспечения муниципальных нужд администрации Россоснанского муниципального района

Жадобин Д.Ю.	Заместитель главы администрации, председатель комиссии;
Соломахин А.Н.	Заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии;
Доля А.А.	Заместитель главы администрации - начальник отдела программ и развития сельской территории;
Члены комиссии:	
Хоркина С.С.	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
Кобцева М.В.	Начальник сектора архивной работы отдела организационной работы и делопроизводства;
Орешко И.С.	Начальник отдела организационной работы и делопроизводства;
Шевченко С.Ф.	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства;
Сергиенко И.В.	Начальник отдела муниципального хозяйства, строительства и транспорта;
Головки Т.С.	Руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству;
Рыгалов Д.Г.	Начальник отдела по физической культуре и спорту;

Приложение № 2
к постановлению администрации
Россошанского муниципального района
от 09.12.2018 № 1225

«Приложение №1
к Положению о порядке приемки товаров,
работ, услуг при осуществлении закупок для
обеспечения муниципальных нужд

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРОВ

г. Россошь

« ____ » _____

Организация (Заказчик): Администрация Россошанского муниципального района
Воронежской области

Местонахождение объекта: 396650 Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина,
д.4

Поставщик:

Наименование муниципального контракта (или договора), номер и дата заключения:

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ, назначенная постановлением администрации
Россошанского муниципального района от 21.11.2018г. № 1386
УСТАНОВИЛА:

1. Поставщиком _____.
2. Согласно Муниципального контракта от _____ № _____
товар должен быть поставлен _____ : фактически поставлен _____ г.

Предъявленный к приемке товар имеет следующие показатели:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС (при наличии))	Сумма, руб. (с учетом НДС (при наличии*))

3. Стоимость поставленного товара ИТОГО _____

РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

Предъявленные к приемке товары: _____

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ

Руководитель аппарата



И.М. Марков

Приложение № 3

к постановлению администрации
Россошанского муниципального района
от 23.11.2018 № 1225

«Приложение №2

к Положению о порядке приемки
товаров, работ, услуг при осуществлении
закупок для обеспечения муниципальных
нужд

Акт
приемки выполненных работ (оказанных услуг)
приемочной комиссией

г. Россошь _____

Организация (Заказчик): Администрация Россошанского муниципального района
Воронежской области

Местонахождение объекта: 396650 Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина,
д.4

Исполнитель (Подрядчик): _____

Наименование муниципального контракта (или договора), номер и дата заключения:
муниципальный контракт № _____ от
_____ г.

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ, назначенная постановлением администрации
Россошанского муниципального района от 21.11.2018г. № 1386
УСТАНОВИЛА:

1. Исполнителем (Подрядчиком) в установленный контрактом срок по заданию
Заказчика оказана услуга (проведены работы) _____
2. Согласно Муниципального контракта № _____ от _____ г. услуга (работы)
должна быть оказана (выполнены) _____ г., фактически оказана (выполнены)

3. Стоимость услуги ИТОГО _____

РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ

Председатель комиссии:

Руководитель аппарата



И.М. Марков

Приложение № 4

к постановлению администрации
Россошанского муниципального района
от 03.10.2018 № 1225

«Приложение №3

к Положению о порядке приемки товаров,
работ, услуг при осуществлении закупок для
обеспечения муниципальных нужд

Экспертное заключение

г. _____

« ____ »

20 ____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, изучив предоставленные _____
(поставщиком, подрядчиком, исполнителем) результаты исполнения контракта №
« ____ » от « ____ » _____ 20 ____ г. пришли к выводу о _____
(соответствии, не соответствии) результатов условиям контракта, по следующим
причинам

_____ (указывает
ся обоснование позиции комиссии, с полным описанием предоставленных
результатов исполнения контракта).

*** (заполняется в случае выявления нарушений требований контракта не
препятствующих приемке)**

В ходе экспертной оценки _____ были
выявлены следующие недостатки, не препятствующие приемке:

*** (заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих
предложений, раздел о сроках заполняется при наличии у специалиста
предложений о сроках устранения недостатков)**

В целях устранения выявленных недостатков предлагается

_____, в течение _____.

На основании вышеизложенного рекомендую

_____ (принять
результаты исполнения по контракту, отказаться от приемки результатов
исполнения по контракту)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ

Председатель комиссии:

Руководитель аппарата



И.М. Марков