



АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2023 № 242

г. Россошь

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из районного бюджета на поддержку Россошанской районной общественной организации Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на 2023 год

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета народных депутатов Россошанского муниципального района Воронежской области 42 сессии № 297 от 21.12.2022 года «О бюджете Россошанского муниципального района на 2023 год на плановый период 2024 и 2025 годов» в целях обеспечения деятельности направленной на обеспечение равных с другими гражданами возможностью участия во всех сферах жизни общества, администрация Россошанского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии из районного бюджета на поддержку Россошанской районной общественной организации Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на 2023 год (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Киселя М.С.

Глава администрации



Ю.В. Мишанков

Приложение
к постановлению
администрации Россошанского
муниципального района
от 14.08.2022 № 242

**Порядок
определения объёма и предоставления субсидии из районного бюджета на
поддержку Россошанской районной общественной организации
Воронежского отделения Всероссийской общественной организации
ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и
правоохранительных органов на 2023 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объёма и предоставления субсидии из районного бюджета на поддержку Россошанской районной общественной организации Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее - общественная организация) в целях обеспечения деятельности в соответствии с уставными целями на 2023 год (далее – Порядок) устанавливает цели, условия, порядок определения объёма и предоставления субсидии из районного бюджета, контроль за её использованием, а так же порядок возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при её предоставлении.

1.2. Субсидия из районного бюджета на поддержку общественной организации в целях обеспечения деятельности в соответствии с уставными целями общества на 2023 год (далее – субсидия) предоставляется согласно части 2 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках муниципальной программы Россошанского муниципального района "Социальная поддержка граждан"

1.3. Объём субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов Россошанского муниципального района Воронежской области 42 сессии № 297 от 21.12.2022 г. «О бюджете Россошанского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Субсидия предоставляется отделом по финансам администрации Россошанского муниципального района осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Условием предоставления субсидии является её направление общественной организацией на обеспечение деятельности.

1.5. Сведения о предоставляемой субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях обеспечения деятельности.

2.2. У получателя субсидии на 1-ое число месяца, в котором подается заявка должны отсутствовать:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность по возврату а районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, иная просроченная (неурегулированная) задолженность.

Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена.

В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе, главном бухгалтере.

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Получатель субсидии не должен получать средства из районного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели установленные настоящим порядком.

Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Для получения субсидии общественная организация предоставляет в администрацию Россошанского муниципального района заявку и прилагает к ней:

- копии учредительных документов общественной организации, заверенные общественной организацией;
- справку в произвольной форме об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку в произвольной форме об отсутствии в отношении общественной организации процедур реорганизации, ликвидации и (или) банкротства.

2.4. Отдел по финансам администрации в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки и документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, рассматривает заявку и выносит предложение главе администрации района о принятии решения по предоставлению субсидии путем заключения соглашения о предоставлении из районного бюджета субсидии.

2.5. При предоставлении неполного пакета документов, указанных в п. 2.3. настоящего порядка заявка общественной организации возвращается на доработку. По истечении 7 рабочих дней со дня отправки на доработку пакета документов и с последующим его не предоставлением, а также предоставлением недостоверной информации содержащейся в представленных документах получателем субсидии, общественной организации отказывается в предоставлении субсидий.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии отдел по финансам администрации Россошанского муниципального района заключает с общественной организацией соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с утвержденной типовой формой, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия документов указанных в п. 2.3.

2.7. В случае невозможности её предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных средств, субсидии предоставляются при доведении лимитов отделу по финансам администрации Россошанского муниципального района на поддержку общественной организации.

2.8. Субсидия предоставляется общественной организации в пределах общего объёма средств, предусмотренных на эти цели решением Совета народных депутатов Россошанского муниципального района Воронежской области 42 сессии № 297 от 21.12.2022 г. «О бюджете Россошанского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

2.9. Общественная организация, получающая субсидию за счёт средств бюджета Россошанского муниципального района должна осуществлять свою уставную деятельность на территории Россошанского муниципального района.

2.10. Отдел по финансам администрации Россошанского муниципального района Воронежской области вправе устанавливать показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии и (или) устанавливать их значение в соглашении.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально. Денежные средства первого квартала перечисляются на расчетный счёт общественной организации в плановом (авансовом) порядке.

Денежные средства второго и последующих кварталов перечисляются на расчётный счёт общественной организации после предоставления отчёта об использовании субсидии за предыдущий квартал. Общественная организация ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным, предоставляет в отдел по финансам администрации Россошанского муниципального района отчёт о целевом использовании средств.

2.12. Субсидия общественной организации перечисляется на счёт указанный в представленных документах согласно п. 2.3.

2.13. В случае уменьшения отделу по финансам администрации Россошанского муниципального района как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения в объеме уточненных лимитов или соглашения расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

2.14. В случае нарушения условий предоставления субсидий общественная организация производит возврат субсидий в бюджет Россошанского муниципального района в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

2.15. Общественная организация и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенными в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии дают свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органам муниципального финансового контроля проверок по договорам, заключенных в целях исполнения обязательств по

договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии.

2.16. Получатель субсидии не вправе приобретать за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии иностранную валюту.

3. Требования к отчётности

3.1. Общественная организация ежеквартально представляет отчётность до 15 числа месяца следующего за отчётным по доведённой форме информацию о достижении показателей указанных в пункте 2.10. (при установлении таких показателей в соглашении).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Отдел по финансам администрации Россошанского муниципального района, орган муниципального финансового контроля проводят проверки соблюдения общественной организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов.

Общественная организация даёт своё согласие на проведение указанных проверок.

4.2. При выявлении нарушений условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения показателей, указанных в п.2.10. настоящего порядка отдел по финансам администрации Россошанского муниципального района принимает меры по возврату субсидии общественной организацией в бюджет Россошанского муниципального района.

Руководитель аппарата



И.М. Марков