

## **УТВЕРЖДЕНА**

Распоряжением администрации  
Россошанского муниципального района  
Воронежской области  
от 10.04.2024г. № 155-р

**Реестровый номер торгов: 21**

### **АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении открытого по составу участников и  
по форме подачи предложений аукциона о продаже права на заключение договора на  
установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях,  
ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности  
Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная  
собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского  
муниципального района**

г. Россошь  
2024г.

Содержание	стр.
<b>Часть 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b>	3
<b>Часть 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА</b>	4
Раздел 2.1. Общие положения	4
Раздел 2.2. Аукционная документация	7
Раздел 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе	8
Раздел 2.4. Подача заявок на участие в аукционе. Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе	9
Раздел 2.5. Признание претендентов участниками аукциона. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона	11
Раздел 2.6. Заключение договоров по результатам проведения аукциона	12
<b>Часть 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА</b>	14
Приложение. Описание лотов	22
<b>Часть 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ</b>	23
Форма 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе	23
Форма 2. Заявка на участие в аукционе	24
Форма 3. Анкета заявителя	26
Форма 4. Доверенность	29
Форма 5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	30
Форма 6. Информация о согласии выполнения претендентом особых (обязательных) условий участия в аукционе	31
<b>Часть 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА</b>	32

## Часть 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В настоящей аукционной документации используются следующие понятия:

1.1.1. Аукционист – лицо, ведущее аукцион, назначаемое организатором аукциона.

1.1.2. Документация по торгам (аукционная документация) – комплект документов, разработанный организатором аукциона и утвержденный распоряжением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях его проведения, критериях определения победителя.

1.1.3. Задаток – денежная сумма, перечисленная претендентом на счет организатора торгов в доказательство намерения заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и обеспечения его исполнения.

1.1.4. Заявитель (претендент) – лицо (индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо), подавшее заявку на участие в аукционе.

1.1.5. Заявка на участие в аукционе – письменное подтверждение намерения лица участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации (далее – заявка).

1.1.6. Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района – Комиссия, утвержденная постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области, созданная для проведения торгов, информация о которой содержится в настоящей документации (далее – Комиссия).

1.1.7. Начальная цена предмета аукциона (лота) – минимальный размер платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по соответствующему лоту, устанавливаемый на основании отчета независимого оценщика.

1.1.8. Организатор аукциона – отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству администрации Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – Организатор аукциона).

1.1.9. Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наибольшую сумму за предмет аукциона.

1.1.10. Реклама – информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

1.1.11. Рекламные конструкции – щиты, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также

остановочных пунктов движения общественного транспорта и используемые для распространения наружной рекламы.

1.1.12. Рекламное место – специально определенное место, используемое для размещения наружной рекламы на зданиях, строениях, сооружениях и иных объектах, а также на земельных участках.

1.1.13. Участник аукциона – заявитель (претендент), допущенный Комиссией к участию в аукционе. Лицо, которое не вправе быть участником аукциона, определяется в соответствии с действующим законодательством.

## **Часть 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

### **Раздел 2.1. Общие положения**

#### **2.1.1. Нормативное регулирование**

2.1.1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 30.10.2014 г. № 1678 «О процедуре проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района», постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 06.11.2014г. № 1718 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Россошанского муниципального района», постановлением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 30.01.2015г. № 113 «О конкретных сроках заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Россошанского муниципального района», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Россошанского муниципального района Воронежской области, утвержденного решением XXXII сессии Совета народных депутатов Россошанского муниципального района Воронежской области от 26.07.2017 года № 243.

1.1.2. Настоящий аукцион проводится на основании постановления администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 01.04.2024г. № 337 «О проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района».

#### **2.1.2. Вид проводимого аукциона**

2.1.2.1. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района.

### **2.1.3. Организатор аукциона**

2.1.3.1. Организатор аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона (далее - Извещение) и части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» настоящей аукционной документации соответственно (далее по тексту ссылки на части, разделы, подразделы, пункты, подпункты, приложения относятся исключительно к настоящей аукционной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного), проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей аукционной документации.

### **2.1.4. Предмет аукциона. Условия и особенности установки и эксплуатации рекламных конструкций**

2.1.4.1. Предметом настоящего аукциона является продажа права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района по каждому из лотов, указанных в приложении. Предмет аукциона указан в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.1.4.2. Организатор аукциона проводит настоящий аукцион в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей аукционной документации, по результатам которого по каждому конкретному лоту предполагается определить лицо (физическое, юридическое, индивидуального предпринимателя), которое после оплаты цены за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, установленной по результатам проведения аукциона по каждому конкретному лоту, обязано заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района этому лоту (далее – Договор лота).

2.1.4.3. Индивидуальные характеристики каждой рекламной конструкции (тип, вид, рекламной конструкции, площадь одного информационного поля, количество информационных полей, способ демонстрации изображения, адрес размещения рекламной конструкции и др.), а также годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, срок, на который заключается договор, указаны в приложении.

2.1.4.4. **Особенность установки и эксплуатации для каждой рекламной конструкции - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год.**

2.1.4.5. Условия установки и эксплуатации рекламных конструкций определены действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Россошанского муниципального района Воронежской области, а также настоящей аукционной документацией, в том числе проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных

участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района (далее – проект Договора), представленном в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».

### **2.1.5. Начальная цена предмета аукциона (лота)**

2.1.5.1. Начальная цена предмета аукциона по каждому лоту – начальный (минимальный) размер платы за право заключения Договора лота указан в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», приложении.

### **2.1.6. Требования к участникам аукциона. Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным**

2.1.6.1. В аукционе по каждому лоту может принять участие любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора лота.

2.1.6.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям: отсутствие факта проведения ликвидации и приостановки деятельности участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. Соответствующие справки предоставляются в составе комплекта документов при подаче заявки на участие в аукционе.

2.1.6.3. Особое условие участия в аукционе, выполнение которого является обязательным для участника аукциона - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год. Письменное сообщение о согласии выполнения такого условия представляется претендентом в составе заявки на участие в аукционе.

### **2.1.7. Основания для отказа претендентам в допуске к участию в аукционе**

2.1.7.1. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

- непредставление заявителем документов, сведений и информации, предусмотренных в п. 2.3.1.1, 2.3.3.2 части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА»;
- предоставление одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны;
- не подтверждение полномочий лица, которое действует от имени претендента;
- не поступление на счет Организатора аукциона задатка в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

### **2.1.8. Порядок оплаты предмета аукциона и предмета Договора лота**

2.1.8.1. Оплата права заключения Договора лота победителем аукциона (участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене, единственным участником аукциона) по каждому лоту осуществляется в порядке, указанном в части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА».

2.1.8.2. Предметом Договора лота является годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района.

2.1.8.3. Годовой размер платы Договора лота установлен на основании отчета независимого оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135 – ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», указан в приложении и уплачивается в порядке, определенном в проекте Договора.

### **○ 2.1.9. Расходы на участие в аукционе**

2.1.9.1. Заявитель, участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением Договора лота. Организатор

аукциона не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процедура аукциона.

## **Раздел 2.2. Аукционная документация**

2.2.1. Условия аукциона по каждому лоту, порядок и условия заключения Договора лота, изложенные в Извещении и настоящей аукционной документации, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе по соответствующему лоту является акцептом такой оферты.

### 2.2.2. Содержание аукционной документации

2.2.2.1. Аукционная документация включает перечень частей, приложений и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в аукционную документацию.

2.2.2.2. Состав аукционной документации:

Часть 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ;

Часть 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА;

Часть 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА;

Приложение. Описание лотов.

Часть 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ:

Форма 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе;

Форма 2. Заявка на участие в аукционе;

Форма 3. Анкета заявителя;

Форма 4. Доверенность;

Форма 5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Форма 6. Информация о согласии выполнения претендентом особых (обязательных) условий участия в аукционе;

Часть 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.

2.2.2.3. Извещение и аукционная документация для ознакомления доступны в официальном вестнике, на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области [www.ross@govvrn.ru](mailto:www.ross@govvrn.ru) в сети Интернет.

При разрешении разногласий (в случае их возникновения) аукционная Комиссия будет руководствоваться текстом аукционной документации на бумажном носителе, утвержденном распоряжением администрации Россошанского муниципального района Воронежской области в официальном вестнике, на сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области [www.ross@govvrn.ru](mailto:www.ross@govvrn.ru) в сети Интернет.

### 2.2.3. Отказ от проведения аукциона.

2.2.3.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, указанной в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.2.3.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается в официальном вестнике, на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области [www.ross@govvrn.ru](mailto:www.ross@govvrn.ru), в течение двух рабочих дней с даты принятия Организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона.

## **Раздел 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе**

### **2.3.1. Форма заявки на участие в аукционе и требования к ее оформлению**

2.3.1.1. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (форма 2 части 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»).

2.3.1.2. Заявка на участие в аукционе с прилагаемыми к ней документами, должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах.

2.3.1.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами подаются в открытой форме и регистрируется Организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

2.3.1.4. Все документы заявки и приложения к ней должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки в документах не допускаются. Никакие исправления в тексте заявки на участие в аукционе не имеют силы, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением, а также заверены печатью заявителя – юридического лица.

2.3.1.5. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, подаваемой в письменной форме, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.3.1.6. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

### **2.3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе**

2.3.2.1. Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник аукциона и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке.

▪ 2.3.2.2. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

### **2.3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе**

2.3.3.1. Претендент готовит заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Заявка подается в письменной форме, в соответствии с требованиями раздела 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и в соответствии с формами документов, установленными частью 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

2.3.3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

а) опись представляемых претендентом документов;

б) данные о претенденте:

- для физических лиц – копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, контактный номер телефона;



-для юридических лиц – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, нотариально заверенные копии учредительных документов заявителя со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы, подтверждающие полномочия руководителя (акт, протокол об избрании или назначении на должность);

- для индивидуальных предпринимателей – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки;

в) если от имени заявителя действует иное лицо – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанная руководителем (или индивидуальным предпринимателем) и заверенная печатью заявителя либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты предмета торгов;

е) письменное сообщение о согласии выполнения претендентом особых условий участия в аукционе, выполнение которых является обязательным, установленных в пункте 2.1.6.2.

## **Раздел 2.4. Подача заявок на участие в аукционе.**

### **Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе**

#### **2.4.1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

2.4.1.1. Заявки на участие в аукционе с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, подаются претендентами (лично или через своего представителя) Организатору аукциона.

2.4.1.2. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.4.1.3. Претендент подает заявку на участие в аукционе в порядке и сроки, указанные в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.4.1.4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

2.4.1.5. Одно лицо имеет право подать заявку на участие в аукционе на любое количество лотов, но не более одной по каждому лоту.

2.4.1.6. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, на которых Организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов. Один экземпляр остается у Организатора аукциона, другой – у претендента.

#### **2.4.2.Отзыв заявок на участие в аукционе**

2.4.2.1. Претендент имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение 5

рабочих дней с даты поступления заявления. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

2.4.2.2. Отзыв заявок фиксируется Организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

### **2.4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием**

2.4.3.1. По истечении срока, установленного в извещении о проведении аукциона, прием заявок прекращается.

Поступившие после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

### **2.4.4. Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе**

2.4.4.1. Для участия в аукционе по каждому лоту претенденту необходимо перечислить задаток на счет Организатора аукциона.

2.4.4.2. Размер денежных средств, вносимых претендентом в качестве задатка для участия в аукционе, устанавливается Организатором аукциона. Размер задатка по каждому лоту указан в приложении.

2.4.4.3. Задаток претендента по каждому лоту должен поступить на счет Организатора аукциона в срок не позднее даты, указанной в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка по каждому лоту на указанный счет.

2.4.4.4. Задаток, не поступивший на счет Организатора аукциона в срок и в размере, установленные в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», считается невнесенным.

2.4.4.5. Возврат задатка по каждому лоту осуществляется в следующих случаях и порядке:

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им по данному лоту задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявления;

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе по лоту после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им задаток по данному лоту возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

- участникам аукциона по каждому конкретному лоту, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенные задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по каждому конкретному лоту;

- участнику аукциона по конкретному лоту, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота, внесенный задаток возвращается после подписания Договора лота победителем аукциона по этому лоту, но не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по данному лоту;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе по каждому конкретному лоту, внесенные ими задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона по соответствующему лоту;

- в случае отказа Организатором аукциона от проведения аукциона по конкретному лоту, задаток возвращается претендентам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона по этому лоту.

2.4.4.6. По каждому конкретному лоту победителю аукциона или лицу, которое является единственным участником аукциона, а также участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене (в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах проведения аукциона, Договора лота или оплаты права на заключение Договора лота), задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате права заключения Договора лота.

2.4.4.7. Задаток не подлежит возврату, если:

- победитель аукциона по лоту отказался от подписания протокола об итогах аукциона или Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки;

- участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки, отказался подписания Договора лота;

- единственный участник по конкретному лоту отказался от подписания Договора этого лота.

## **Раздел 2.5. Признание претендентов участниками аукциона. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона**

### **2.5.1. Признание претендентов участниками аукциона**

2.5.1.1. Дата и место признания претендентов участниками аукциона указаны в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.5.1.2. В день признания претендентов участниками аукциона Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета Организатора аукциона. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает по каждому лоту решение о признании претендентов участниками аукциона или отказе в допуске претендентов к участию в аукционе по основаниям, указанным в подразделе. 2.1.7. части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» настоящей аукционной документации, которое фиксируется в протоколе признания претендентов участниками аукциона.

2.5.1.3. Протокол признания претендентов участниками аукциона оформляется отдельно по каждому лоту.

2.5.1.4. О принятом Комиссией решении о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе по каждому лоту заявители уведомляются Организатором аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления данного уведомления почтой (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

### **2.5.2. Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона**

2.5.2.1. Аукцион по каждому лоту проводится в день, время и в месте, указанные в Извещении и в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.5.2.2. На аукционе по каждому лоту могут присутствовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе по этому лоту.

2.5.2.3. Аукцион по каждому лоту проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены аукциона по каждому лоту и каждой очередной цены в случае, если согласны оплатить оглашенную сумму за право заключения Договора лота;

в) аукцион начинается с оглашения аукционистом сведений о предмете аукциона по лоту: тип, местоположение (адрес) предполагаемой к установке рекламной конструкции, начальная цена лота, «шаг аукциона», сроки, на которые заключается Договор лота, годовой размер платы по Договору лота;

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первый поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых оплатить право заключения Договора лота в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту завершается. Победителем аукциона по лоту признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона по лоту (номер карточки, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), предложенную цену за право заключения Договора лота, а также объявляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора лота, и озвучивает его предложение.

2.5.2.4. Организатор аукциона ведет протокол об итогах аукциона, который оформляется отдельно по каждому лоту.

2.5.2.5. Протокол об итогах аукциона по каждому лоту подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и победителем аукциона по этому лоту, составляется в 2 экземплярах: 1 экземпляр – для Организатора аукциона, 1 экземпляр вручается победителю в день подведения итогов аукциона по данному лоту либо направляется по почте (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона по лоту.

2.5.2.6. В случае если по окончанию срока приема заявок на участие в аукционе по лоту была подана только одна заявка или по результатам признания претендентов участниками аукциона к участию в аукционе по лоту допущен только один участник, аукцион по этому лоту признается несостоявшимся. Договор лота заключаются с лицом, признанным единственным участником аукциона по этому лоту после оплаты начальной (минимальной) цены права на заключение Договора лота.

## **Раздел 2.6. Заключение договоров по результатам проведения аукциона**

### **2.6.1. Порядок заключения Договора лота**

2.6.1.1. Документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора лота, является протокол об итогах аукциона по данному лоту.

2.6.1.2. Победитель по лоту обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту произвести полную оплату права заключения Договора этого лота. Задаток, внесенный победителем аукциона для участия в аукционе по конкретному лоту, в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты права заключения Договора этого лота.

2.6.1.3. По результатам проведенного аукциона по лоту победитель аукциона по этому лоту обязан заключить Договор лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту и при условии полной оплаты права заключения Договора лота.

2.6.1.4. Оплата права на заключение Договора лота производится лицом, признанным победителем аукциона по этому лоту (единственным участником, участником, который сделал

предпоследнее предложение о цене права) по реквизитам, указанным в части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

2.6.1.5. В случае отказа победителя аукциона по конкретному лоту от подписания Договора лота или не подписания его в установленный срок, Организатор аукциона вправе заключить Договор лота с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота.

В этом случае Организатор аукциона направляет участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока подписания Договора лота победителем аукциона, уведомление с предложением о заключении Договора лота.

2.6.1.6. Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления произвести полную оплату права заключения Договора лота. Задаток, внесенный указанным участником аукциона для участия в аукционе, в этом случае засчитывается в счет оплаты права заключения Договора лота.

2.6.1.7. Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты направления ему уведомления при условии полной оплаты права заключения Договора лота обязан заключить Договор лота.

2.6.1.8. В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по лоту несостоявшимся, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое признано единственным участником аукциона по этому лоту.

## **2.6.2. Признание торгов не состоявшимися.**

2.6.2.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе допущен только один участник;
- 3) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- 4) по результатам признания претендентов участниками аукциона Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- 5) ни один из участников аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене, после трехкратного объявления начальной цены права на заключение договора не поднял карточку;
- 6) победитель торгов, а затем участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, отказались от подписания протокола о результатах торгов, Договор лота или не произвели полную оплату права заключения Договора лота.

В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по вышеперечисленным основаниям, только в отношении одного отдельного лота.

Решение Комиссии аукциона не состоявшимся фиксируется в протоколе.

2.6.2.2. В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по отдельному лоту несостоявшимся по основаниям, указанным в:

- п. п. 1 и 2 п. 2.6.2.1. настоящей аукционной документации, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое является единственным участником аукциона. При проведении аукциона с открытой формой подачи предложений о цене, право заключения Договора лота оплачивается по начальной цене лота. Такой участник не вправе отказаться от заключения Договора;

- п. п. 3, 4, 5, 6 п. 2.6.2.2. настоящей аукционной документации, Организатор аукциона вправе объявить о повторном проведении аукциона в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6.2.3. При уклонении (отказе):

- победителя (единственного участника) аукциона по лоту,  
- участника аукциона по лоту, сделавшего предпоследнее предложение цены права на заключение Договора лота, от заключения Договора лота в установленный срок, результаты аукциона по лоту аннулируются Организатором аукциона. При этом под уклонением (отказом) от заключения Договора лота понимается не заключение (не подписание) победителем торгов по лоту Договора лота в установленные сроки.

Победителю аукциона по лоту (единственному участнику), участнику аукциона по лоту, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота, предложившему лучшие условия после победителя торгов по лоту, отказавшимся от заключения Договора лота, внесенный ими задаток по лоту не возвращается.

Организатор аукциона вправе принять решение о проведении торгов повторно.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей аукционной документации, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

### Часть 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

В части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА».

При возникновении противоречия между положениями части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и части 3 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», применяются положения части 3.

#### Информационная карта аукциона:

<b>3.1.</b>	<b>Основание проведение аукциона. Продавец права</b>
Основание проведения аукциона – Постановление администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 01.04.2024г. № 337 «О проведении аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района».	
<b>Продавец права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций</b> на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района - отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству (далее – Организатор аукциона).	
<b>3.2.</b>	<b>Наименование Организатора аукциона, контактная информация</b>
<b>Организатор аукциона</b> – отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству администрации Россошанского муниципального района Воронежской области. Место нахождения: 396650, Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина, д. 4. Почтовый адрес: 396650, Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина, д. 4. Номер контактного телефона: 8 (47396) 2-59-11, каб. 410; 2-42-22 каб. 111.	
<b>3.3.</b>	<b>Место, дата и время проведения аукциона</b>

<p>Место проведения аукциона: Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина, д. 4, каб. 109.  Дата проведения аукциона <b>05.06.2024г.</b>  <b>лот №1 в 10 часов 00 минут по московскому времени,</b>  <b>лот №2 в 10 часов 15 минут по московскому времени.</b></p>	
<p>Регистрация участников проводится за 10 минут до начала аукциона.</p>	
<b>3.4.</b>	<b>Вид и предмет аукциона</b>
<p><b>Вид аукциона</b> - аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района.</p> <p><b>Предмет аукциона</b> – продажа права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, указанным в приложении.</p>	
<b>3.5.</b>	<b>Условия и особенности установки и эксплуатации рекламных конструкций</b>
<p>Условия установки и эксплуатации рекламных конструкций определены действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Россошанского муниципального района Воронежской области, а также настоящей аукционной документацией, в том числе проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые, не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района (далее – проект Договора), представленном в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».</p> <p>Индивидуальные характеристики рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, площадь одного информационного поля, количество информационных полей, способ демонстрации изображения, адрес размещения рекламной конструкции и др.), а также годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, срок, на который заключается договор, указаны в приложении.</p> <p>Особенность установки и эксплуатации рекламной конструкции - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год.</p>	
<b>3.6.</b>	<b>Срок, на который заключается Договор лота</b>
<p>Срок, на который заключается Договор лота, указан в приложении.</p>	
<b>3.7.</b>	<b>Начальная цена предмета аукциона (лота)</b>
<p>Начальная цена предмета аукциона – начальный (минимальный) размер платы за право заключения Договора лота указан в приложении.</p>	
<b>3.8.</b>	<b>«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона (лота))</b>
<p>«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона (лота) – начального (минимального) размера платы за право заключения Договора лота устанавливается в размере 5% начальной цены и не изменяется в течение всего аукциона.</p>	
<b>3.9.</b>	<b>Требования к участникам аукциона. Особые условия участия в аукционе, выполнение которых является обязательным</b>
<p>В аукционе может принять участие любое физическое лицо, юридическое лицо независимо от</p>	

организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора.

**Особое условие участия в аукционе, выполнение которого является обязательным для участника аукциона - размещение социальной рекламы в пределах 10 % от общей площади рекламной поверхности в год.**

Письменное сообщение о согласии выполнения такого условия представляется претендентом в составе заявки на участие в аукционе.

**3.10. Требования к форме и содержанию заявки на участие в аукционе. Перечень документов, необходимых для предоставления претендентом на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (форма 2 части 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»).

Заявка на участие в аукционе с прилагаемыми к ней документами, должна содержать описание входящих в её состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Заявка и описание представленных документов составляются в 2 экземплярах.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подаются в открытой форме и регистрируются Организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник аукциона и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке.

Претендент готовит заявку на участие в аукционе. Заявка подается в письменной форме, в соответствии с требованиями раздела 2.3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе части 2 «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и в соответствии с формами документов, установленными частью 4 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

К заявке прилагаются следующие документы:

а) описание представляемых претендентом документов;

б) данные о претенденте:

- для физических лиц – копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, контактный номер телефона;

- для юридических лиц – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, нотариально заверенные копии учредительных документов заявителя со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы, подтверждающие полномочия руководителя (акт, протокол об избрании или назначении на должность);

- для индивидуальных предпринимателей – полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки;

в) если от имени заявителя действует иное лицо – доверенность на осуществление действий от имени заявителя, подписанная руководителем (или индивидуальным предпринимателем) и заверенная печатью заявителя либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;



- д) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты предмета торгов;
- е) письменное сообщение о согласии выполнения претендентом особых условий участия в аукционе, выполнение которых является обязательным, установленных в пункте 2.1.6.3 аукционной документации.

### **3.11. Размер задатка. Порядок его внесения и возврата**

Для участия в аукционе претенденту необходимо перечислить задаток на счет Организатора аукциона.

Размер задатка для участия в аукционе установлен в размере **100 %** от начальной цены аукциона и указан в приложении.

**Задаток вносится по каждому лоту единым платежом в валюте Российской Федерации по следующим реквизитам: Получатель – УФК по Воронежской области (ОТДЕЛ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ЗЕМЕЛЬНЫМ РЕСУРСАМ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ Россошанского муниципального района Воронежской области л/сч. 05313022450), ИНН 3627008935; КПП 362701001; Казначейский счет: 03232643206470003100; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области, г Воронеж, БИК Управления:012007084; Единый казначейский счет: 40102810945370000023; ОКТМО 20647000 (задаток за участие в аукционе, отдел по управлению имуществом АРМР ВО).**

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе, реестровый номер торгов **21**.

Задаток должен поступить на указанный счет в срок не позднее **03.06.2024г.**

Задаток считается внесенным с момента поступления денежных средств на указанный расчетный счет. В случае непоступления денежных средств на расчетный счет в указанный срок, задаток считается невнесенным, и заявитель к участию в аукционе не допускается.

Возврат задатка осуществляется в следующих случаях и порядке:

- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления заявления;
- в случае поступления от претендента заявления об отзыве заявки на участие в аукционе после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, внесенный им задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;
- участникам аукциона, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора, внесенные задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона;
- участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора, внесенный задаток возвращается после подписания Договора победителем аукциона, но не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенные ими задатки возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отказа Организатором аукциона от проведения аукциона, задаток возвращается претендентам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Задаток победителя аукциона, лица, сделавшего предпоследнее предложение о цене, и единственного участника аукциона, с которыми по результатам проведения процедур аукциона заключается Договор.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящей

документацией возврат задатков заявителей на участие в аукционе, участников, с которыми по результатам проведения процедур аукциона не заключается Договор лота, осуществляет Организатор аукциона.

По каждому конкретному лоту победителю аукциона или лицу, которое является единственным участником аукциона, а также участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене (в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах проведения аукциона, Договора или оплаты права на заключение Договора), задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате права заключения Договора.

Задаток не подлежит возврату, если:

- победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона или

Договора лота, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки;

- участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора, не произвел полную оплату права заключения Договора лота в установленные сроки, отказался от подписания Договора лота;

- единственный участник аукциона отказался от подписания Договора.

### **3.12. Порядок, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

Заявки на участие в аукционе с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, подаются претендентами (лично или через своего представителя) Организатору аукциона.

При подаче заявки претендент (уполномоченный представитель претендента) предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Одно лицо имеет право подать одну заявку на участие в аукционе.

Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: **03.05.2024 г.**

Дата, время окончания подачи заявок на участие в аукционе – **03.06.2024 г. в 16 час. 00**

**минут по московскому времени.**

Подача заявок осуществляется по рабочим дням с 09 час. 00 мин до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин до 16 час. 00 мин. по московскому времени.

Заявки на участие в аукционе, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются претендентам по адресу, указанному в заявке.

### **3.13. Место подачи заявок на участие в аукционе (адрес)**

Прием заявок осуществляется по адресу Организатора аукциона: Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина, д. 4, каб. 111,412.

### **3.14. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

Претендент имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) Организатора аукциона. Организатор аукциона обязана вернуть внесенный задаток претенденту в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

### **3.15. Дата, время и место признания претендентов участниками аукциона**

Признание претендентов участниками аукциона состоится **04.06.2024 г.** в 10 час. 00 минут по московскому времени по адресу: Воронежская область, г. Россошь, пл. Ленина, д. 4, каб. 412.

### **3.16. Перечень оснований для отказа в допуске к участию в аукционе**

Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

- непредставление заявителем документов, сведений и информации, предусмотренных в п. 2.3.1.1, 2.3.3.2 аукционной документации;

- предоставление одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны;

- неподтверждение полномочий лица, которое действует от имени претендента;
- не поступление на счет Организатора аукциона задатка в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

### **3.17. | Порядок проведения аукциона. Подведение результатов аукциона**

На аукционе по каждому лоту могут присутствовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе по этому лоту.

Аукцион по каждому лоту проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены аукциона по каждому лоту и каждой очередной цены в случае, если согласны оплатить оглашенную сумму за право заключения Договора лота;
- в) аукцион начинается с оглашения аукционистом сведений о предмете аукциона по лоту: тип, местоположение (адрес) предполагаемой к установке рекламной конструкции, начальная цена лота, «шаг аукциона», сроки, на которые заключается Договор лота, годовой размер платы по Договору лота;  
«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены каждого лота и не изменяется в течение всего аукциона;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первый поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- д) при отсутствии участников аукциона, готовых оплатить право заключения Договора лота в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по лоту завершается. Победителем аукциона по лоту признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

- е) по завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона по лоту (номер карточки, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), предложенную цену за право заключения Договора лота, а также объявляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора лота, и озвучивает его предложение.

Организатор аукциона ведет протокол об итогах аукциона, который оформляется отдельно по каждому лоту.

Протокол об итогах аукциона по каждому лоту подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и победителем аукциона по этому лоту, составляется в 2 экземплярах: 1 экземпляр – для Организатора аукциона, 1 экземпляр вручается победителю в день подведения итогов аукциона по данному лоту либо направляется по почте (заказным письмом) не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона по лоту.

В случае если по окончании срока приема заявок на участие в аукционе по лоту была подана только одна заявка или по результатам признания претендентов участниками аукциона к участию в аукционе по лоту допущен только один участник, аукцион по этому лоту признается несостоявшимся. Договор лота заключаются с лицом, признанным единственным участником аукциона по этому лоту после оплаты начальной (минимальной) цены права на заключение Договора лота.

### **3.18. | Порядок подписания Договора лота по результатам аукциона**

Победитель по лоту обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Комиссией протокола об итогах аукциона по лоту произвести полную оплату права заключения Договора этого лота. Задаток, внесенный победителем аукциона для участия в аукционе по конкретному лоту, в соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты права заключения Договора этого лота.

По результатам проведенного аукциона по лоту победитель аукциона по этому лоту обязан заключить Договор лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Комиссией

протокола об итогах аукциона по лоту и при условии полной оплаты права заключения Договора лота.

Оплата права на заключение Договора лота производится лицом, признанным победителем аукциона по этому лоту (единственным участником, участником, который сделал предпоследнее предложение о цене права) по реквизитам, указанным в п. 3.19. настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ АУКЦИОНА.

В случае отказа победителя аукциона по конкретному лоту от подписания Договора лота или не подписания его в установленный срок, Организатор аукциона вправе заключить Договор лота с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора этого лота.

В этом случае Организатор аукциона направляет участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока подписания Договора лота победителем аукциона, уведомление с предложением о заключении Договора лота.

Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления произвести полную оплату права заключения Договора лота. Задаток, внесенный указанным участником аукциона для участия в аукционе, в этом случае засчитывается в счет оплаты права заключения Договора лота.

Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение Договора лота в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты направления ему уведомления при условии полной оплаты права заключения Договора лота обязан заключить Договор лота.

В случае принятия Комиссией решения о признании аукциона по лоту несостоявшимся, право заключить Договор лота предоставляется лицу, которое признано единственным участником аукциона по этому лоту.

**3.19. Реквизиты для перечисления денежных средств в оплату права на заключение Договора лота**

**Получатель платежа - УФК по Воронежской области (Муниципальное казенное учреждение Россошанского муниципального района «СЛУЖБА ПО АДМИНИСТРИРОВАНИЮ ПЛАТЕЖЕЙ И ВЕДЕНИЮ РЕЕСТРА»)**

**ИНН/КПП – 3627029558; 362701001;**

**Номер казначейского счета (ЕКС) – 03100643000000013100;**

**Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ // УФК по Воронежской области г.Воронеж;**

**БИК банка получателя: 012007084;**

**Номер банковского счета, который входит в состав единого казначейского счета (ЕКС): - 40102810945370000023.**

**КБК 914 1 11 09080 05  
0000 120**

**Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных районов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.**

**3.20. Проект Договора. Размер платы Договора лота**

Проект Договора представлен в части 5 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».

Годовой размер платы Договора лота установлен на основании отчета независимого оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135 – ФЗ «Об оценочной деятельности

в Российской Федерации», указан в приложении и уплачивается в порядке, определенном в проекте Договора.	
<b>3.21.</b>	<b>Официальный сайт, на котором размещены Извещение и аукционная документация</b>
Извещение и аукционная документация размещены на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области <a href="http://www.ross@govvrn.ru">www.ross@govvrn.ru</a> в сети Интернет, в официальном вестнике.	
<b>3.22.</b>	<b>Срок отказа от проведения аукциона</b>
Администрация вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, указанной в п.3.3 настоящей ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ АУКЦИОНА.	
<b>3.23.</b>	<b>Порядок и срок, в течении которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона</b>
Решение об отказе в проведении аукциона принимается организатором аукциона до <b>04.06.2024г.</b>	

Перечень рекламных конструкций, на которые права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, подлежат продаже на торгах

№ п/п	№ на схеме участка*	Адрес размещения	Тип рекламной конструкции	Площадь одного информационного поля, кв. м.	Количество информационных полей, шт.	Высота опоры, м	Срок, на который заключается договор, лет	Годовой размер платы по договору, руб.	Начальный (минимальный) размер платы за право на заключение договоров, руб.	Задаток руб.	Шаг аукциона, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>ЛОТ № 1</b>											
1	64	Воронежская обл., г. Россошь, пр-т Труда, 22р	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3,0х6,0	18,0	2	4,5	5	57158	135117	135117	6755,85
<b>ЛОТ № 2</b>											
2	74	Воронежская обл., г. Россошь, автомобильная дорога Белгород-Павловск 253+800 (право)	Щитовая конструкция с размером информационного поля 2,0х3,0	6,0	2	3,5	5	19053	41719	41719	2085,95

## Часть 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

### Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

«__» _____ 20__ г.      Регистрационный номер заявки _____
_____ часов      _____ мин.
(заполняется при регистрации заявки лицом, уполномоченным на прием заявок)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в аукционе  
на право заключения договора на установку и эксплуатацию  
рекламной конструкции  
(реестровый номер торгов)**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по лоту № \_\_\_\_\_, представляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Количество листов	Отметка (уполномоченного лица) Организатора аукциона, принимающего документы
1.	Заявка на участие в аукционе		
2.	Данные о заявителе		
....	Далее – перечень других документов, представленных заявителем в составе заявки		

**Заявитель**  
(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

**Уполномоченное лицо** \_\_\_\_\_  
**по приему заявок**(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

## Форма 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Организатору аукциона

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Регистрационный номер заявки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ мин.  
(заполняется при регистрации заявки лицом,  
уполномоченным на прием заявок)

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по лоту № \_\_\_\_\_ (реестровый номер торгов)

1. Изучив Аукционную документацию по проведению аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, размещенную на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области [www.ross@govvrn.ru](http://www.ross@govvrn.ru) и в официальном вестнике от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г., реестровый номер торгов \_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_ (далее – Аукционная документация), а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_ (указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заявителя - юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, (для заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица и т.д.)

сообщает о согласии участвовать в вышеназванном аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в соответствии с требованиями Аукционной документации, в том числе с требованиями к внешнему виду и единообразию оформления конструкции.

3. Мы согласны со сроками заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, (далее – Договор лота).

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Аукционной документации и ее технической части, влияющими на стоимость установки и эксплуатации рекламной конструкции.



5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами при подаче предложения о цене лота на аукционе не будут учтены какие-либо расценки на право установки и эксплуатацию рекламной конструкции, которые должны быть установлены в соответствии с предметом аукциона, данная рекламная конструкция будет в любом случае установлена в полном соответствии с требованиями Аукционной документации.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке и прилагаемым к ней документам информации и подтверждаем право Организатора аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в Аукционной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе.

7. В случае признания победителем аукциона по лоту, указанному в настоящей заявке, обязуемся заключить Договор лота с Организатором аукциона, в соответствии с требованиями Аукционной документации.

8. В случае, если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, указанного в настоящей заявке, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора по указанному лоту, мы обязуемся подписать данный Договор в соответствии с требованиями Аукционной документации.

9. В случае, если мы будем признаны единственным участником аукциона по лоту, указанному в настоящей заявке, мы обязуемся подписать Договор лота в соответствии с требованиями Аукционной документации по начальной (минимальной) цене лота.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона, уполномоченным лицом назначен \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О полностью., телефон контактного лица, факс с указанием кода, адрес,).

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

11. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами Договора лота в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения Договора лота, сумма задатка, внесенная для участия в аукционе по лоту, указанному в настоящей заявке, нам не возвращается.

12. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки.

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Уполномоченное лицо**

**по приему заявок**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма 3. АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ**  
**(Данные о заявителе)**

**Организатору аукциона**

**Анкета заявителя (юридического лица)**

<b>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:</b> <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор))</i>	
<b>2. Регистрационные данные:</b> №, дата, место и орган регистрации юридического лица <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации юридического лица)</i>	
<b>3. Почтовый адрес и телефон налоговой инспекции по месту регистрации</b>	
<b>4. Место нахождения (по уставу), почтовый адрес, телефон, факс, e-mail</b>	Место нахождения:
	Почтовый адрес:
	Телефон:
	Факс:
	Е-mail:
<b>5. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:</b>	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. БИК	
5.5. ИНН	
5.6. КПП	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете:

**Заявитель**  
**(уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Анкета заявителя  
(индивидуального предпринимателя)**

<b>1. Наименование индивидуального предпринимателя</b>	
<b>2. Паспортные данные:</b> Ф.И.О., серия, №, кем и когда выдан, регистрация по месту жительства	
<b>3. Регистрационные данные:</b> №, дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)</i>	
<b>4. Почтовый адрес и телефон налоговой инспекции по месту регистрации</b>	
<b>5. ИНН, ОГРНИП</b>	
<b>6. Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail</b>	Адрес:
	Телефон:
	Факс:
	Е-mail:
<b>7. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка :</b>	
7.1. Наименование обслуживающего банка	
7.2. Расчетный счет	
7.3. Корреспондентский счет	
7.4. БИК	
7.5. ИНН	
7.6. КПП	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете:

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Анкета заявителя (физического лица)

<b>1. Ф.И.О.</b>	
<b>2. Паспортные данные:</b> Серия, №, кем и когда выдан, регистрация по месту жительства	
<b>3. Почтовый адрес и телефон налоговой инспекции по месту регистрации заявителя - физического лица</b>	
<b>4.ИНН заявителя - физического лица</b>	
<b>5. Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail</b>	Адрес:
	Телефон:
	Факс:
	Е-mail:
<b>6. Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка:</b>	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. БИК	
6.5. ИНН	
6.6. КПП	

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете:

**Заявитель**  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

#### Форма 4. ДОВЕРЕННОСТЬ

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

(число, месяц и год выдачи доверенности прописью)

Претендент на участие в аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, документация о котором размещена на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области [www.ross@govvrn.ru](http://www.ross@govvrn.ru) и в официальном вестнике, «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., реестровый номер торгов \_\_\_\_\_, по лоту № \_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_

(наименование организации)

на аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, реестровый номер торгов \_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_, проводимом

(наименование)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору аукциона, комиссии по проведению вышеназванного аукциона необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением, осуществлять подачу предложений о цене во время проведения аукциона.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(расшифровка подписи)

**Форма 5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации  
заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о  
признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя  
банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности в  
порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации  
об административных правонарушениях**

**Организатору аукциона**

**Заявление**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование юр. лица; индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что по состоянию на момент подачи им заявки на участие в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, реестровый номер торгов \_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_

- в отношении \_\_\_\_\_ не принято решение о ликвидации;  
(наименование юр.лица)

- в отношении \_\_\_\_\_ отсутствует  
(наименование юр. лица; индивидуального предпринимателя)

решение арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- в отношении \_\_\_\_\_ отсутствует  
(наименование юр. лица; индивидуального предпринимателя)

какое-либо решение суда о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**Форма 6. Информация о согласии выполнения претендентом особых (обязательных) условий участия в аукционе**

**Организатору аукциона**

**Заявление**

Изучив Аукционную документацию по проведению открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, размещенную на официальном сайте администрации Россошанского муниципального района Воронежской области [www.ross@govvrn.ru](mailto:www.ross@govvrn.ru) и в официальном вестнике от «\_\_»\_\_\_\_202\_\_ г., реестровый номер торгов\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_ (далее – Аукционная документация), а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заявителя - юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, (для заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_

*(указывается должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица и т.д.)*

подавая заявку на участие в вышеназванном аукционе, сообщает о согласии выполнять особые (обязательные) условия участия в аукционе, в случае признания его победителем аукциона (единственным участником, участником аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене).

**Заявитель  
(уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

М.П.

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

## ЧАСТЬ 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор № \_\_\_\_\_

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном в границах Россошанского муниципального района

г. Россошь

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Муниципальное образование – Россошанский муниципальный район Воронежской области**, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице главы администрации Россошанского муниципального района Воронежской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Россошанского муниципального района, (Свидетельство о государственной регистрации, регистрационный номер RU 365270002005001, выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу с одной стороны и, \_\_\_\_\_ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), для физических лиц – фамилия, имя, отчество), являющ\_\_\_\_ владельцем рекламной конструкции и именуем\_\_\_\_ в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с протоколом комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о результатах аукциона (конкурса), вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, расположенной адресу: \_\_\_\_\_

1.1.1. Тип рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

1.1.2. Вид рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

1.1.3. Технические характеристики рекламной конструкции:

а) площадь информационного поля рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

б) размер информационного поля рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

в) количество информационных полей рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

г) высота опоры рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

д) тип освещения рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

е) способ демонстрации изображения: \_\_\_\_\_

### 2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на 5 лет и вступает в силу с момента его подписания.

2.2. После окончания срока действия настоящий Договор продлению не подлежит.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права Стороны 1:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Стороной 2 обязательств по Договору.



3.1.2. Осуществлять мониторинг установленных рекламных конструкций на предмет целевого использования, внешнего вида, видимых неисправностей рекламных конструкций.

3.1.3. Направлять Стороне 2 требования об устранении нарушений условий настоящего Договора при эксплуатации рекламного места.

3.1.4. Требовать от Стороны 2 размещения на рекламных конструкциях социальной рекламы в объемах, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.5. В случае невыполнения Стороной 2 обязательств по демонтажу рекламной конструкции в установленный срок Сторона 1 вправе самостоятельно или с привлечением сторонних организаций демонтировать рекламную конструкцию, взыскав со Стороны 2 стоимость работ по демонтажу, в виде убытков, понесенных Стороной 1.

3.1.6. Требовать от Стороны 2 демонтировать рекламную конструкцию на неопределенный период времени, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ. В случае если указанные работы длятся более одного месяца, оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за период времени свыше одного месяца Стороной 2 не производится, что оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.1.7. По мотивированному представлению муниципальных органов и органов местного самоуправления Россошанского муниципального района в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей и (или) причинения ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции, при этом оплата права за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Стороне 2 не возвращается.

### 3.2 Обязанности Стороны 1:

3.2.1. Сторона 1 обязана предоставить Стороне 2 право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на рекламном месте в соответствии с пунктом 1 настоящего Договора.

3.2.2. Не представлять другим лицам указанное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение срока действия настоящего Договора.

3.2.3. Представлять Стороне 2 информацию, подлежащую размещению в качестве социальной рекламы в соответствии с условиями аукциона (конкурсным предложением Стороны 2) не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты размещения, если между Сторонами не будет предусмотрен иной порядок.

3.2.4. Оказывать в период действия Договора Стороне 2 консультационную и информационную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.5. В случае, указанном в п. 3.4.10, Сторона 1 не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения указанного уведомления обеспечивает составление акта обследования рекламного места с приложением фотоматериалов.

3.2.6. В случае, указанном в п. 3.4.13, Сторона 1 в течение 5 (пяти) рабочих дней обязуется составить акт обследования рекламного места с приложением фотоматериалов.

### 3.3. Права Стороны 2:

3.3.1. Сторона 2 имеет право на беспрепятственный доступ к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и возможность пользования этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

### 3.4. Обязанности Стороны 2:

3.4.1. Сторона 2 обязана установить на рекламном месте рекламную конструкцию, определенную п. 1 настоящего Договора, только при наличии разрешения на ее установку.

3.4.2. Производить оплату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции согласно п. 5 настоящего Договора.

3.4.3. Устанавливать рекламную конструкцию с точным соблюдением техники безопасности, пожарной безопасности, в соответствии с общими техническими требованиями к средствам наружной рекламы, соблюдая правила размещения, установленные действующим законодательством.

3.4.4. Следить за техническим состоянием и внешним видом рекламной конструкции, своевременно производить текущий ремонт, помывку и покраску, осуществлять уборку прилегающей территории, содержать рекламную конструкцию в состоянии, соответствующем технической документации на неё.

3.4.5. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

3.4.6. Обеспечить безопасность рекламной конструкции для жизни и здоровья людей, имущества всех форм собственности.

3.4.7. Разместить на рекламной конструкции маркировку с указанием владельца рекламной конструкции, номеров контактных телефонов, номера разрешения.

3.4.8. За счет собственных средств возмещать Стороне 1 нанесенный ей ущерб от порчи имущества, на котором устанавливается рекламная конструкция.

3.4.9. Произвести демонтаж рекламной конструкции:

а) в течение 10 (десяти) дней - по истечении срока действия настоящего Договора, при расторжении Договора;

б) в течение месяца - при аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции;

в) в течение месяца - при признании разрешения на установку рекламной конструкции недействительным, а также в случае расторжения указанного Договора в судебном порядке;

г) в течение указанного в уведомлении срока с момента получения такого уведомления о необходимости проведения демонтажа рекламных конструкций по основаниям, указанным в пп. «а» - «б» п. 3.4.10;

д) в течение указанного в уведомлении срока с момента получения такого уведомления, но не более 24 часов, по основаниям предусмотренным пп. «в» п. 3.4.10.

3.4.10. В случае необходимости временного демонтажа рекламной конструкции по причине:

а) проведения строительно-монтажных работ;

б) проведения плановых работ по ремонту инженерных сетей (водопровода, газопровода, канализации, кабельных сетей);

в) проведения аварийных работ по ремонту инженерных сетей (водопровода, газопровода, канализации, кабельных сетей),

Сторона 2 не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты демонтажа рекламной конструкции направляет Стороне 1 письменное уведомление о произведенных работах с указанием ее типа, вида, местоположения, даты заключения и номера Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.4.11. Сторона 2 обязана установить рекламную конструкцию в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания действия объективных обстоятельств невозможности установки или эксплуатации рекламной конструкции, указанных в п. 3.4.12, и в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента установки рекламной конструкции направить Стороне 1 соответствующее уведомление с указанием типа, вида рекламной конструкции, ее местоположения, даты заключения и номера Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.4.12. Обязанность Стороны 2 по демонтажу рекламной конструкции будет считаться выполненной с момента подписания акта, предусмотренного п. 3.2.5.

3.4.13. После произведенного демонтажа рекламной конструкции в течение 5 (пяти) календарных дней за свой счет выполнить работы по благоустройству прилегающей территории и приведению рекламного места в первоначальное состояние

3.4.14. Сторона 2 обязана известить Сторону 1 об изменении адреса, наименования и других реквизитов. В случае неисполнения данной обязанности Стороной 2 корреспонденция, направленная по последнему адресу, будет считаться полученной.

3.4.15. Размещать на рекламной конструкции социальную рекламу или общественно-деловую информацию, не содержащую коммерческих целей.

3.4.16. Вести учет размещаемой по требованию Стороны 1 социальной рекламы, а также предоставлять Стороне 2 фотоотчеты о размещении рекламно-информационных материалов на следующий день после размещения.

3.4.17. Самостоятельно и за свой счет осуществлять подключение рекламных конструкций к электрическим сетям для обеспечения подсветки информационных полей в вечернее и ночное время суток.

3.4.18. В случае временного отсутствия на конструкции рекламной информации разместить на информационном поле рекламное сообщение - саморекламу либо закрыть информационное поле однотонным полотном, придав рекламной конструкции надлежащий эстетический вид.

#### **4. Размещение социальной рекламы**

4.1. Распространение социальной рекламы осуществляется Стороной 2 на безвозмездной основе. Монтаж, демонтаж и затраты на размещение рекламно-информационных материалов осуществляются за счет Стороны 2.

4.2. Распространение социальной рекламы осуществляется Стороной 2 в пределах \_\_\_\_ (согласно конкурсному предложению или условиям аукциона) процентов от годового объема распространяемой рекламы на данной конструкции в год.

4.3. При наступлении случаев, препятствующих распространению материалов социальной рекламы не по вине Стороны 2, последняя обязана незамедлительно (в течение суток) уведомить о данном факте Сторону 1.

#### **5. Цена Договора. Платежи и порядок расчетов по Договору**

5.1. Размер платы по настоящему Договору устанавливается на основании отчета независимого оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998г. № 135 – ФЗ по Договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках,

зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Россошанского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Россошанского муниципального района, и составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей в год.

Размер ежемесячного платежа составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей (НДС не облагается в соответствии с пп. 4 п. 2 ст. 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

5.2. Сторона 2 производит оплату по Договору ежемесячно равными частями путем внесения 100 % авансового платежа не позднее 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду, по следующим реквизитам:

Получатель:

Назначение платежа: - \_\_\_\_\_.

Размер платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в месяц к количеству дней данного месяца.

5.3. При перечислении платежей по настоящему Договору Сторона 2 обязана указывать на платежном документе номер и дату заключения Договора, а также период, за который производится оплата.

5.4. Фактом оплаты является зачисление суммы платежа на счет Получателя.

5.5. Обязанность оплаты Стороной 2 по настоящему Договору прекращается в день подписания акта о демонтаже рекламной конструкции по окончании действия Договора.

5.6. Размер платы по Договору может быть изменен Стороной 1 в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год на процент инфляции или на основании отчета независимого оценщика в случае изменения базовой ставки оплаты 1 кв. м. рекламно-информационного поля, коэффициента местоположения рекламной конструкции с последующим письменным уведомлением Стороны 2.

5.7. Об изменении размера платы по Договору Сторона 1 извещает Сторону 2 путем направления проекта дополнительного соглашения об изменении п.5.1. настоящего Договора с приложением расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.8. Сторона 2 в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения обязана предоставить Стороне 1 подписанный экземпляр дополнительного соглашения к настоящему Договору. Дополнительное соглашение об изменении размера платы по Договору является неотъемлемой частью Договора.

5.9. Не предоставление Стороной 2 подписанного экземпляра дополнительного соглашения не является отказом от увеличения размера платы по Договору.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае просрочки Стороной 2 сроков внесения платы, предусмотренной условиями Договора, Сторона 2 уплачивает неустойку в виде пени в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.2. В случае неисполнения п. 3.4.9 настоящего Договора, Сторона 1 вправе взыскать со Стороны 2 неустойку в размере 30 % от суммы годовой платы.

6.3. В случае неисполнения пп. «д» п. 3.4.9 настоящего Договора, Сторона 2 обязана возместить балансодержателям инженерных сетей, денежные средства, затраченные на проведение демонтажа рекламной конструкции.

6.4. В случае нарушения Стороной 2 п. 4.3. настоящего Договора, а также своих обязательств по содержанию рекламной конструкции в надлежащем состоянии, ее

своевременному ремонту, мойке, покраске, осуществлению уборки прилегающей территории, приведению рекламного места в надлежащее состояние после проведения работ по демонтажу рекламной конструкции, а также несвоевременного исполнения предписаний Стороны 1 и иных городских организаций с требованиями приведения конструкции в надлежащее состояние Сторона 2 выплачивает по требованию Стороны 1 штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждое нарушение.

6.5. Уплата пени, штрафа или неустойки, предусмотренных настоящим разделом Договора, не освобождает Сторону 2 от исполнения денежных обязательств по Договору.

6.6. В остальных случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений.

7.2. В случае не достижения взаимного согласия, споры с юридическими лицами по настоящему Договору разрешаются по месту нахождения Стороны 1.

## **8. Изменение, расторжение Договора**

8.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего Договора будут действительны при условии оформления в виде дополнительных соглашений и подписания уполномоченными представителями договаривающихся Сторон в соответствии с положениями действующего законодательства РФ и настоящего Договора, за исключением уведомления об изменении размера платы по Договору.

8.2. Договор может быть расторгнут Стороной 1 во внесудебном порядке в случаях:

- двукратного неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной 2 обязанности по внесению платы в размере и сроки, установленные п.п. 5.1. и п.п. 5.2. настоящего Договора;

- аннулирования или признания судом недействительным разрешения на установку рекламной конструкции;

- проведения ремонтных работ, ведения градостроительных работ, ремонта инженерных коммуникаций в отношении объектов недвижимости, к которым присоединена рекламная конструкция, принятия нормативных правовых актов, исключающих (делающих невозможным) дальнейшее размещение рекламной конструкции на объекте недвижимости;

- неоднократного (в течение года) невыполнения (ненадлежащего или несвоевременного) Стороной 2 обязательств по размещению социальной рекламы (п. 4.1.-4.3., п. 3.4.15.-3.4.16. настоящего Договора).

8.3. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Стороны 1, она направляет Стороне 2 в срок не менее, чем за 30 календарных дней уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

8.4. Сторона 2 вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по окончании оплаченного периода, уведомив об этом Сторону 1 не менее чем за 30 дней.

При этом Сторона 1 производит окончательный расчет платы по Договору, подлежащей внесению по реквизитам, указанным в п. 5.2. Договора, исходя из ежедневного размера платы по Договору.

8.5. Досрочное расторжение настоящего Договора влечет за собой аннулирование разрешения на установку рекламной конструкции.

## 9. Заключительные положения

9.1. Взаимоотношения Сторон в части не предусмотренной настоящим Договором регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и имеет приложения:

- копия протокола о результатах торгов.
- схема размещения рекламной конструкции.

9.3. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

## 10. Адреса и реквизиты сторон

### Сторона 1

Муниципальное образование-  
Россошанский муниципальный район  
Воронежской области  
Адрес: Воронежская область, г. Россошь,  
пл. Ленина, 4

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
М.П.

### Сторона 2

\_\_\_\_\_  
наименование

\_\_\_\_\_  
ИНН

\_\_\_\_\_  
ОГРН (паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
Юридический адрес (адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель аппарата

И.М. Марков

Визирование:

Заместитель главы администрации

Д.Ю. Жадобин

Начальник юридического отдела

С.А. Хорешко

Руководитель отдела по управлению  
муниципальным имуществом,  
земельным ресурсам и землеустройству

Т.С. Головки

Директор МКУ РМР «Центр  
территориального развития»

С.Н. Сайков

Панкова Е.А.  
2-42-22