

Региональные меры государственной поддержки субъектов малого предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса на территории Воронежской области с 1 января 2023 года

№ п/п	Наименование меры	Категория получателей	Нормативно-правовой акт	Порядок и условия получения	Документы, необходимые для получения МГП	Куда обращаться (контактная информация уполномоченного органа)
1.	<p>Предоставление гранта «Агростартап» (финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 7 млн рублей, но не более 90 процентов затрат; - по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направления продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств Гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора – в размере, не превышающем 8 млн рублей, но не более 90 процентов затрат; - по иным направлениям Проекта 	<p>Крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой К(Ф)Х, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации</p>	<p>Постановление Правительства ВО от 29.06.2020 № 596</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регистрация документов в едином окне. 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии). 3. Заключение Соглашения. 4. Выплата субсидии 	<ol style="list-style-type: none"> 1) согласие на обработку персональных данных, в том числе согласие на публикацию в сети Интернет информации, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с проведением конкурсного отбора; 2) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации; 3) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); 4) план расходов Гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников 	<p>г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473) 212-74-32</p>

<p>– в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;</p> <p>- по иным направлениям Проекта, в случае если предусмотрено использование части средств Гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора, – в размере, не превышающем 6 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.</p>			<p>финансирования;</p> <p>5) проект создания и (или) развития хозяйства - документ (бизнес-план);</p> <p>6) копию сметы затрат на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;</p> <p>7) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация которых планируется с использованием средств Гранта;</p> <p>8) справку (сведения) налогового органа об отсутствии на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;</p> <p>9) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим</p>	
--	--	--	--	--

					лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора; 10) два экземпляра описи документов, подаваемых для участия в конкурсном отборе, с указанием реквизитов и количества листов каждого документа.	
2.	<p>Предоставление гранта «Агротуризм» (средства бюджета субъекта РФ, предоставляемые получателю средств на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма):</p> <p>1) приобретение, строительство, модернизацию или реконструкцию средств размещения, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектов проката;</p> <p>2) подключение средств размещения, объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения;</p> <p>3) приобретение и монтаж</p>	<p>Сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации субъекта Российской Федерации, обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта "Агротуризм" и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма.</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 14 июля 2012 г. N 717 (приложение №12)</p>	<p>1. Регистрация документов в едином окне. 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии). 3. Заключение Соглашения. 4. Выплата субсидии</p>	<p>1) сопроводительное письмо; 2) опись документов заявочной документации; 3) письмо или выписку из закона субъекта РФ о бюджете субъекта РФ, подтверждающее выделение из бюджета субъекта РФ необходимых объемов бюджетных ассигнований в целях софинансирования расходных обязательств субъекта РФ по предоставлению субсидии на развитие сельского туризма на очередной финансовый год; 4) заявку на участие в отборе проектов сельского туризма по каждому проекту развития сельского туризма; 5) проект развития сельского туризма; 6) документ, подтверждающий наличие собственных средств; 7) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования</p>	<p>г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473)212-74-32</p>

<p>туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры;</p> <p>4) проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения.</p>			<p>заявителя на срок не менее 5 лет на земельный участок;</p> <p>8) копию выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;</p> <p>9) согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта "Агротуризм";</p> <p>10) сведения о заявителе, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП; - справку налогового органа, подтверждающая отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, превышающей 10 тысяч рублей; - выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающую соответствие заявителя категории "малое предприятие" или "микروпредприятие". <p>11) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных</p>	
--	--	--	---	--

					документов (при наличии); 12) копию заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии); 13) презентацию проекта в произвольной форме (при наличии).	
3.	Грант на развитие материально-технической базы (средства, предоставляемые из бюджета Воронежской области сельскохозяйственному потребителю кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников).	сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Воронежской области, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства).	Постановление Правительства ВО от 15.02.2017 г. №129	1. Регистрация документов в едином окне. 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии). 3. Заключение Соглашения. 4. Выплата субсидии	1) проект грантополучателя; 2) план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет Гранта, 3) копию документа, подтверждающего полномочия участника отбора; 4) выписку из банка, подтверждающую наличие у участника отбора не менее 10 процентов средств на софинансирование мероприятий по представленному плану расходов; 5) протокол общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о согласии на участие в конкурсном отборе на получение Гранта; 6) перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей - членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;	г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473)212-74-32

					<p>7) копию отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за прошедший финансовый;</p> <p>8) при планировании работ по строительству производственного объекта:</p> <ul style="list-style-type: none">- при наличии в собственности земельного участка - информацию о наличии в собственности земельного участка, содержащую вид объекта недвижимости, его адрес и кадастровый номер, сведения о правообладателе, либо выписку из ЕГРН;- при отсутствии у участника в собственности земельного участка - информацию о наличии у него законного основания для использования земельного участка в течение срока реализации проекта; <p>9) при планировании работ по реконструкции или модернизации производственного объекта, приобретении и монтаже оборудования и техники для производственного объекта:</p> <ul style="list-style-type: none">- при наличии у участника отбора в собственности земельного участка, -	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>информацию о наличии у него в собственности земельного участка, либо выписку из ЕГРН;</p> <p>- при отсутствии у участника отбора в собственности земельного участка, на котором расположен производственный объект, - информацию о наличии у него иного законного основания для использования земельного участка в течение срока реализации проекта, либо копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком;</p> <p>- информацию о наличии у участника отбора в собственности производственного объекта, содержащую адрес и кадастровый номер, сведения о правообладателе, либо выписку из ЕГРН на производственный объект;</p> <p>- при отсутствии у участника отбора в собственности производственного объекта - информацию о наличии у него иного законного основания для использования производственного объекта в течение срока реализации проекта, либо копии документов, подтверждающих право</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>пользования производственным объектом;</p> <p>10) копию сметы затрат;</p> <p>11) согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора;</p> <p>12) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора;</p> <p>13) документ от российской кредитной организации, подтверждающий одобрение льготного инвестиционного кредита (при использовании средств Гранта на погашение более 20 процентов такого кредита)</p>	
4.	<p>Предоставление субсидии из областного бюджета на создание и развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов (возмещение части затрат на создание и развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов)</p>	<p>Сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, или потребительское общество, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Воронежской области, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации,</p>	<p>Постановление Правительства ВО от 30.04.2020 № 370</p>	<p>1. Регистрация документов в едином окне.</p> <p>2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).</p> <p>3. Заключение Соглашения.</p>	<p>1) устав сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи документов;</p> <p>2) протокол общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о согласии на получение субсидии;</p> <p>3) перечень членов сельскохозяйственного</p>	<p>г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473)212-74-32</p>

		<p>транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов. Не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции.</p>		<p>4. Выплата субсидии</p>	<p>потребительского кооператива; 4) копию документа, подтверждающего полномочия заявителя; 5) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом; 6) согласие на обработку персональных данных.</p> <p>7) На возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества В целях последующей реализации, или КРС в целях замены, или приобретением сельскохозяйственной техники с последующим внесением в неделимый фонд: - справка-расчет размера субсидии; - копия договоров купли-продажи приобретенного имущества; - копии товарных накладных и счетов-фактур, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки имущества участнику отбора; - копии счетов на оплату</p>	
--	--	---	--	----------------------------	---	--

						<p>(предоплату) имущества; - копии документов, подтверждающих оплату участником отбора приобретенного имущества; - копию ветеринарного свидетельства и (или) ветеринарной справки на приобретенное поголовье; - копии паспортов транспортных средств или паспортов самоходных машин, свидетельств о регистрации транспортных средств или свидетельств о регистрации машин; - копии документов, подтверждающих, что срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта и оборудования не превышает трех лет с года их производства; - справку о стоимости передаваемого имущества в собственность члена сельскохозяйственного потребительского кооператива; - копии документов, подтверждающих внесение в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта и</p>
--	--	--	--	--	--	---

					<p>оборудования при возмещении части затрат</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих дату производства (в случае отсутствия - год производства) <p>приобретенного имущества.</p> <p>8) на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) закупкой у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного кооператива:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справку-расчет размера субсидии за счет средств областного бюджета; - отчетность о финансово-экономическом состоянии участника отбора по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала); - копии договоров купли-продажи сельскохозяйственной продукции; - копии счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки 	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>сельскохозяйственной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none">- копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты;- копии договоров купли-продажи сельскохозяйственной продукции;- копии счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт реализации сельскохозяйственной продукции;- копии счетов на оплату (предоплату) сельскохозяйственной продукции (в случае если в платежных документах содержится ссылка на счета на оплату (предоплату));- копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты покупателем сельскохозяйственной продукции. <p>9) на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей:</p> <ul style="list-style-type: none">- справку-расчет размера субсидии за счет средств областного бюджета;- копии документов, подтверждающих стоимость приобретенного имущества в лизинг	
--	--	--	--	--	---	--

					(договор лизинга, документы, подтверждающие уплату лизинговых платежей); - копии документов, подтверждающих передачу права собственности получателю субсидий, после окончания расчета по лизингу - не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента подписания документа о переходе прав собственности; - копии документов, подтверждающих дату производства (в случае отсутствия - год производства) приобретенного имущества (или копии паспортов транспортных средств, мобильных торговых объектов, самоходных машин и других видов техники и оборудования, или инструкцию (руководство) по эксплуатации техники и оборудования).	
5.	«Грант на развитие семейной фермы» - бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Воронежской области в соответствии с решением Конкурсной комиссии семейной ферме для финансового обеспечения ее затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в	Крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу К(Ф)Х и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы К(Ф)Х, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой К(Ф)Х, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином РФ	Постановление Правительства ВО от 15.02.2017 №131	1. Регистрация документов в едином окне. 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).	1) заявку на участие в отборе 2) Проект грантополучателя; 3) план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет Гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг,	г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473)212-74-32

<p>целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Воронежской области малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей Гранта в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта, но не менее одного нового работника на один Грант в году получения Гранта.</p> <p>Максимальная сумма Гранта на развитие семейной фермы предоставляется в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При использовании средств Гранта на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 25 настоящего Порядка, Грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 80 процентов указанных затрат.</p>	<p>на сельской территории или на территории сельской агломерации Воронежской области осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Воронежской области.</p>		<p>3. Заключение Соглашения. 4. Выплата субсидии</p>	<p>их количества, цены, источников финансирования, а в случае использования Гранта на погашение привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита;</p> <p>4) копии паспортов главы К(Ф)Х или индивидуального предпринимателя, являющегося главой К(Ф)Х, и членов К(Ф)Х, состоящих в родстве или зарегистрированном браке;</p> <p>5) копии документов главы К(Ф)Х или индивидуального предпринимателя, являющегося главой К(Ф)Х, и членов К(Ф)Х, подтверждающих родство или нахождение в зарегистрированном браке;</p> <p>6) копию соглашения о создании К(Ф)Х;</p> <p>7) копию отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за прошедший финансовый год;</p> <p>8) копию сметы затрат на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной</p>	
--	--	--	--	---	--

					<p>продукции (в случае если указанные мероприятия осуществляются)</p> <p>планируется с использованием средств Гранта);</p> <p>9) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности или ином законном основании объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация которых планируется с использованием средств Гранта (за исключением случаев, когда указанные объекты планируется приобрести с использованием Гранта);</p> <p>10) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации;</p> <p>11) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					отбора.	
6.	<p>«Грант сельскохозяйственным потребительским кооперативам для реализации доходогенерирующих проектов, основанных на гражданских инициативах по объединению в сельскохозяйственный потребительский кооператив» - средства, перечисляемые из бюджета Воронежской области сельскохозяйственным потребительским кооперативам для софинансирования их затрат в целях реализации доходогенерирующих проектов, основанных на гражданских инициативах по объединению в сельскохозяйственный потребительский кооператив.</p>	<p>юридические лица в форме сельскохозяйственных потребительских кооперативов (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Воронежской области, в составе которых находятся члены инициативных групп (инициирующих доходогенерирующий проект граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, и (или) КФХ, и (или) индивидуальные предприниматели, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Воронежской области)</p>	<p>Постановление Правительства ВО от 16.05.2023 N 359</p>	<p>1. Регистрация документов в едином окне. 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии). 3. Заключение Соглашения. 4. Выплата субсидии</p>	<p>1) доходогенерирующий проект; 2) план расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования; 3) копию устава СПоК; 4) копию паспорта руководителя Заявителя; 5) копию протокола заседания членов СПоК с указанием: - всех членов инициативной группы, при этом число членов инициативной группы должно быть не менее 5; - суммы софинансирования; 6) копию выписки из расчетного счета СПоК, подтверждающей наличие на расчетном счете СПоК денежных средств в сумме согласно протоколу заседания членов кооператива; 7) копию отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за прошедший финансовый год; 8) копию сметы затрат на создание и модернизацию</p>	<p>г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473)212-74-32</p>

					<p>объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции (в случае если создание и модернизация указанных объектов планируется с использованием средств гранта);</p> <p>9) копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя на праве собственности или ином законном основании объектов для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, модернизация которых планируется с использованием средств гранта (за исключением случаев, когда указанные объекты планируется приобрести за счет средств гранта);</p> <p>10) копии документов, подтверждающих стоимость имущества, приобретение которого планируется осуществить за счет средства гранта (коммерческие предложения, предварительные договоры или иные документы);</p> <p>11) согласие на обработку персональных данных;</p> <p>12) сведения о руководителе, членах коллегиального</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.	
7.	Субсидия на возмещение части затрат на приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство - возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство путем возмещения части понесенных затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство.	граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Воронежской области, ведущие личное подсобное хозяйство по месту жительства, соответствующие требованиям	Постановление Правительства ВО от 31.05.2021 № 316	1. Регистрация документов в едином окне. 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии). 3. Заключение Соглашения. 4. Выплата субсидии	1) заявление о предоставлении субсидии; 2) справку-расчет размера субсидии; 3) выписку из похозяйственной книги по месту постоянного проживания получателя субсидии о количестве сельскохозяйственных животных у получателя субсидии по месту постоянного проживания по форме листов похозяйственной книги; 4) копию ветеринарного свидетельства и (или) ветеринарной справки на приобретенное поголовье; 5) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственных животных; 6) копии счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки животных участнику отбора;	г. Воронеж, пл. Ленина, 12, министерство сельского хозяйства Воронежской области, каб. 425, 8 (473)212-74-32

					<p>7) копии документов, подтверждающих оплату приобретенных сельскохозяйственных животных;</p> <p>8) копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) копию иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации;</p> <p>9) согласие на обработку персональных данных;</p> <p>10) копию протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о принятии участника отбора в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива).</p>	
--	--	--	--	--	---	--