



**АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШАНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2018 г. № 1034

г. Россошь

**О внесении изменений в постановление администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 16.01.2018 г. № 46 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Россошанском муниципальном районе на 2018 – 2019 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области» и распоряжением Правительства Воронежской области от 30.07.2018 № 569-р «О внесении изменений в распоряжение правительства Воронежской области от 25.12.2017 № 1104-р», администрация Россошанского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Россошанского муниципального района Воронежской области от 16.01.2018 г. № 46 следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления цифры «2019» заменить цифрами «2020»;

1.2. Преамбулу постановления после слов «В соответствии с,» дополнить словами «Указа Президента РФ от 29.06.2018 N 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»,»;

1.3. В пункте 1 постановления цифры «2019» заменить цифрами «2020».

2. План мероприятий противодействия коррупции в Россошанском муниципальном районе Воронежской области на 2018 - 2020 годы, изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Кушнареву Л.А.

Глава администрации

Ю. В. Мишанков

Утвержден  
 постановлением администрации  
 Россошанского муниципального района  
 от 31.08.2018 №1034

**План мероприятий противодействия коррупции в Россошанском муниципальном районе Воронежской области на 2018-2020  
 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия общего методического и правового характера</b>			
1.1.	Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции в Россошанском муниципальном районе Воронежской области (далее - Совета по противодействию коррупции)	Секретарь Совета по противодействию коррупции	Не реже одного раза в полугодие
1.2.	Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на заседаниях Совета по противодействию коррупции	Совет по противодействию коррупции	Не реже одного раза в полугодие
1.3.	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Россошанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Исполнители проектов нормативных правовых актов Россошанского муниципального района, юридический отдел	Постоянно
1.4.	Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Юридический отдел	I квартал 2018 года I квартал 2019 года I квартал 2020 года

	органов местного самоуправления Россошанского муниципального района		
1.5.	Проведение мониторинга правоприменения	Юридический отдел	Постоянно
1.6.	Мониторинг и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых лицами претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Россошанского муниципального района и лицами, замещающими указанные должности.	Руководитель аппарата, специалисты ответственные за ведение кадровой работы в ОМС	Постоянно
1.7.	Организация работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, определенными Законом Воронежской области от 02.06.2017 N 45-ОЗ "О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	Руководитель аппарата, специалисты ответственные за ведение кадровой работы в ОМС	до 30 апреля 2018, до 30 апреля 2019, до 30 апреля 2020
1.8.	Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных	Отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству	до 30 ноября 2018, до 30 ноября 2019, до 30 ноября 2020

	<p>обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.</p> <p>Представление доклада о результатах данного мониторинга.</p>		
1.9.	<p>Проведение финансово и экономической экспертизы проектов нормативных правовых актов Россошанского муниципального района в части, касающейся расходных обязательств Россошанского муниципального района, и представление результатов на рассмотрение Совета по противодействию коррупции.</p>	<p>Ревизионная комиссия, отдел по финансам</p>	<p>Постоянно, представление отчета до 10 декабря 2018 года, до 10 декабря 2019 года до 10 декабря 2020 года</p>
1.10.	<p>Осуществление мероприятий по внесению изменений в положения о муниципальных учреждениях и МУП Россошанского муниципального района в части обеспечения закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии требованиями Федерального закона 05.04.2013 №44-ФЗ и действующего законодательства.</p>	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству, сектор муниципальных закупок</p>	<p>По мере необходимости, отчет до 30 мая 2018 года, 30 мая 2019 года, 30 мая 2020 года,</p>
1.11.	<p>Организация обучающих мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных учреждений и МУП, по вопросам организации работы в области противодействия коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях. Оказание методической помощи при исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции</p>	<p>Руководитель аппарата, отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству, юридический отдел</p>	<p>По мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие</p>
1.12.	<p>Обеспечение предоставления информации о муниципальных услугах посредством информационной</p>	<p>Отдел организационной работы и делопроизводства</p>	<p>Постоянно</p>

	системы «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области». Ведение и своевременная актуализация реестра государственных и муниципальных услуг, оказываемых администрацией Россошанского муниципального района		
1.13.	Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Россошанского муниципального района Воронежской области, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Руководитель аппарата, юридический отдел, специалисты ответственные за ведение кадровой работы в ОМС	Постоянно
1.14.	Осуществление комплекса организационных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Россошанского муниципального района, ограничений, запретов и норм по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Руководитель аппарата, юридический отдел, специалисты ответственные за ведение кадровой работы в ОМС	Постоянно
1.15.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Россошанского муниципального района, подготовка заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы	Юридический отдел	Постоянно
1.16.	Осуществление мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества, по повышению	Отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и	Постоянно

	эффективности его использования, в том числе обеспечение недопущения отчуждения муниципального имущества в ходе процедур банкротства муниципальных предприятий и учреждений	землеустройству	
1.17.	Организация проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых АУ «МФЦ» в г. Россошь	Отдел организационной работы и делопроизводства, отдел социально-экономического развития территории	Постоянно
1.18.	Размещение информационных стендов, посвященных антикоррупционному просвещению в администрации Россошанского муниципального района и подведомственных организациях, а также в местах предоставления муниципальных услуг	Юридический отдел, отдел организационной работы и делопроизводства	Постоянно
<b>2. Информационная и методическая деятельность органов местного самоуправления по обеспечению открытости и прозрачности</b>			
2.1.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, размещение информации о деятельности органов местного самоуправления на официальных сайтах в сети Интернет	Советник главы администрации по работе со СМИ, средства массовой информации (по согласованию)	Постоянно
2.2.	Изучение общественного мнения об эффективности принимаемых администрацией Россошанского муниципального района мер по противодействию коррупции.	Советник главы администрации по работе со СМИ	II полугодие 2018, 2019, 2020 годов
2.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации Россошанского муниципального района, открытых писем граждан и организаций о фактах коррупции.	Советник главы администрации по работе со СМИ	к 25 числу ежеквартально
2.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления Россошанского муниципального	Совет по противодействию коррупции, юридический отдел	Постоянно

	района		
2.5.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Сектор муниципальных закупок	Постоянно
2.6.	Обеспечение работы «горячих линий», «телефонов доверия», «Интернет-приемных» на официальных сайтах органов местного самоуправления Россошанского муниципального района в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Советник главы администрации по работе со СМИ, отдел организационной работы и делопроизводства	Постоянно
2.7.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов местного самоуправления	Советник главы администрации по работе со СМИ, юридический отдел	до 30 ноября 2018 года 30 ноября 2019 года 30 ноября 2020 года
2.8.	Взаимодействие с Общественной палатой Россошанского муниципального района по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Россошанского муниципального района.	Юридический отдел	Постоянно
2.9.	Организация предоставления населению информации об исполнении бюджета Россошанского муниципального района Воронежской области.	Отдел по финансам	Ежеквартально
2.10	Проведение мониторинга муниципальных закупок в целях обеспечения муниципальных нужд администрации Россошанского муниципального района Воронежской области в целях исключения коррупциогенных факторов	Сектор муниципальных закупок	Ежеквартально



### 3. Работа с кадрами органов местного самоуправления

3.1.	Обеспечение открытости и гласности органов местного самоуправления при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей и формирования кадрового резерва муниципальной службы	Руководитель аппарата, Советник главы администрации по работе со СМИ, специалисты, ответственные за ведение кадровой работы в ОМС	Постоянно
3.2.	Включение в состав конкурсных и аттестационных комиссий представителей Общественной палаты Россошанского муниципального района по направлениям деятельности органов местного самоуправления.	Руководитель аппарата	Постоянно
3.3.	Организация работы по направлению муниципальных служащих органов местного самоуправления Россошанского муниципального района курсы повышения квалификации в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	Руководитель аппарата	Постоянно
3.4.	Организация проведения совещаний, тематических семинаров, обсуждений по изучению нормативных правовых актов и имеющихся вопросов в области противодействия коррупции муниципальными служащими органов местного самоуправления Россошанского муниципального района, директорами муниципальных предприятий и учреждений, главами и специалистами сельских поселений	Руководитель аппарата, специалисты ответственные за ведение кадровой работы в ОМС	Не реже одного раза в полугодие

Руководитель аппарата

Л. А. Кушнарeva

